



“Cesare Battisti”

RELAZIONE ILLUSTRATIVA AL CONTO CONSUNTIVO

Predisposta dalla Dirigente scolastica
di concerto con la Responsabile Amministrativa

ESERCIZIO FINANZIARIO 2016

Dirigente scolastica: dott. Cristina Crepaldi (dall'1/09/2015)

Responsabile amministrativa rag. Enza Dall'Aglio (dal 2/11/2010)

PREMESSA

Il Conto Consuntivo è il documento contabile che sintetizza gli aspetti economici che hanno accompagnato tutte le attività didattiche, in primo luogo, ma anche amministrative dell'Istituto nel corso di un anno solare. L'esercizio finanziario differisce dall'anno scolastico creando, in alcuni casi, delle scollature e offrendo chiavi di lettura non sempre facili. E' stata cura della Responsabile amministrativa, cui la gestione finanziaria è demandata, raccordare il mondo della scuola, che funziona con cicli che vanno dal mese di settembre al mese di agosto dell'anno successivo, con il bilancio dell'Istituto che è legato all'anno solare; il lavoro del rag. Enza Dall'Aglio si è improntato ai doverosi criteri di efficacia, efficienza ed economicità, secondo principi di correttezza e trasparenza dell'azione amministrativo-contabile.

Il miglioramento della qualità dei servizi offerti dalla scuola, soprattutto in termini di progettazione didattica, la razionalizzazione dell'offerta formativa secondo le linee di sviluppo del POF, e l'incremento dell'offerta stessa, hanno guidato la gestione contabile-amministrativa 2016 L'acquisto di beni e servizi è stato finalizzato al raggiungimento degli obiettivi formativi delineati nel POF, alla realizzazione delle attività e dei progetti previsti nell'ambito di un ambiente scolastico positivo, partecipativo, innovativo, senza perdere di vista il rapporto costi-benefici.

Si sottolinea il fatto che si è riusciti a incrementare i fondi messi a disposizione della attività didattiche, contenendo altri impegni di spesa.

L'ITE ha assunto la spesa di alcuni arredamenti e attrezzature, resesi necessari per venire incontro alle esigenze didattiche e della popolazione scolastica. A tal proposito si sottolinea come l'Ufficio finanziamento abbia sempre più ridotto (e sempre più ridurrà) il finanziamento e la fornitura diretta di materiali. La scuola dovrà in futuro prepararsi a sopperire direttamente ad alcune necessità, oltre a prevedere un aumento dei costi per i progetti di alternanza scuola lavoro all'estero. Se nel conto consuntivo si deve infatti rendere conto delle spese e delle decisioni prese, è anche opportuno, a mio parere, esplicitare quelle scelte che implicano una visione a medio-lungo termine.

Di tutti i progetti, dettagliatamente descritti nel Piano dell'offerta formativa e nei documenti contabili, i docenti referenti hanno fornito la relazione finale, sulla base della quale si procede per migliorare e ottimizzare l'offerta futura. La Dirigente scolastica, gli Organi Collegiali e la Responsabile amministrativa nella loro opera si avvalgono dell'attività di monitoraggio svolta da commissioni, referenti dei progetti, responsabile della sicurezza, responsabili di laboratori e aule speciali, funzioni strumentali, responsabili di plesso, vicario e collaboratori della dirigente, personale amministrativo per compiti specifici. Le iniziative effettuate hanno visto, come si evince dalle relazioni dei docenti, una ricaduta positiva e generalmente apprezzabile sugli alunni, sulla percezione delle famiglie e sull'immagine dell'Istituto.

Alcuni progetti previsti non sono stati effettuati, o lo sono stati con impegni di spesa diversi dal previsto. Ciò è stato determinato da vari fattori non preventivabili e non riconducibili alla volontà dell'Istituto: incertezza sul numero degli studenti partecipanti (e quindi anche degli accompagnatori) ai progetti; possibilità di accedere ad altre fonti di finanziamento o adesione a iniziative similari a costo zero; impossibilità a trovare referenti ed esperti per progetti banditi; problemi improvvisamente sorti nelle classi destinatarie, ecc. Tutta la comunità scolastica, inoltre, e soprattutto i docenti referenti di progetto, hanno dimostrato sensibilità nei confronti della cambiata disponibilità finanziaria, e si sono assunti la responsabilità proporre iniziative in cui fosse possibile un impiego efficiente e razionale delle risorse e dei beni. Si sottolinea infine il fatto che, dati i mutamenti di contesto, non vengono sostanzialmente più effettuate le gite o i viaggi di istruzione delle quinte, ma solo alcune sporadiche uscite con finalità linguistiche e culturali precise.

La descrizione analitica e particolareggiata dei progetti è inserita nella sezione finanziaria-contabile del conto consuntivo e la documentazione è disponibile agli atti dell'Istituto. Compulsando la documentazione emerge la coerenza tra le scelte didattico-progettuali e le operazioni economico-finanziarie.

Per quanto concerne il profilo patrimoniale occorre riscontrare che l'edificio, costruito negli anni Trenta, presenta ancora diverse situazioni di precarietà e potenziale pericolo per il personale, e gli studenti. Si verificano purtroppo di frequente inconvenienti dovuti alla vetustà della struttura e degli impianti. Non sempre è stato sufficiente, data la condizione di forte degrado, l'intervento del Servizio manutenzione. La promessa ristrutturazione avverrà nei tempi lunghi richiesti dall'espletamento di tutte le procedure concorsuali (anche europee), progettuali ed operative. Per questo si è reso necessario (e sempre più lo sarà) provvedere col bilancio ad effettuare interventi o acquisire arredamenti e attrezzature per rendere più sicura e confortevole la scuola.

I capisaldi dell'Offerta Formativa rimangono il potenziamento delle competenze linguistiche (da raggiungere anche con i soggiorni all'estero e le certificazioni linguistiche); l'alternanza scuola-lavoro, la cultura d'impresa, economico-giuridica e l'autoimprenditorialità; le competenze computazionali, informatiche e digitali (con i necessari approfondimenti su temi quali la sicurezza ed il diritto); il potenziamento dei progetti di integrazione e sostegno; lo sviluppo di competenze di cittadinanza, culturali e personali da realizzare attraverso i progetti di teatro, musica, educazione alla cittadinanza, alla salute, ecc; la valorizzazione del merito e il potenziamento della premialità. Le nuove metodologie didattiche, la laboratorialità dell'insegnamento e le iniziative orientate verso l'effettivo e concreto sviluppo delle competenze da parte degli studenti presentano una particolare complessità e rilevanza, poiché esigono in fase di ideazione, progettazione, gestione e valutazione l'impiego di notevoli risorse finanziarie ed umane.

I PROGETTI PRINCIPALI PER AREE

ALTERNANZA SCUOLA LAVORO E CULTURA D'IMPRESA

Alternanza scuola lavoro

L'alternanza scuola-lavoro è una metodologia didattica che fa acquisire ai giovani competenze spendibili nel mondo del lavoro, favorisce il processo di orientamento, e permette di sviluppare molteplici competenze trasversali.

I percorsi di alternanza sono progettati, concretizzati e valutati dalla scuola che stipula convenzioni con aziende, associazioni, organismi pubblici e privati nei vari settori produttivi della provincia di Bolzano.

Le famiglie e gli studenti sottoscrivono un "patto formativo" e ne seguono lo svolgimento con il supporto del docente-tutor e del tutor-aziendale. Tali esperienze sono vissute in modo positivo dai ragazzi, che hanno la possibilità di spendere nella concreta realtà del mondo del lavoro le loro conoscenze e competere. Sempre molto positivo il feedback che giunge dalle aziende-partner. Si tratta di un'area che è stata incrementata, dato il ruolo cruciale all'interno del sistema della Istruzione Tecnica e le nuove indicazioni della L. 107/2015 e L.P. 14/2016.

Impresa formativa simulata

E' curricolare il progetto IFS di Simulazione di impresa per tutte le classi quarte. Ognuna simula in un contesto laboratoriale la creazione e la gestione di un'impresa in tutti i suoi aspetti, grazie all'adesione dell'impresa simulata alla rete locale di imprese simulate, soprattutto in lingua tedesca (circa 40). Il progetto in prospettiva prevede l'iscrizione e partecipazione ad una rete anche internazionale. Questo progetto, che promuove nei giovani il *problem solving* e permette di passare dalla teoria alla pratica economico-gestionale attraverso lo strumento informatico, riscuote grande entusiasmo fra gli studenti ed è valutato assai positivamente dai docenti di Economia aziendale. Nel mercato delle IFS lo scambio di beni o servizi e il ciclo monetario sono fittizi; reale invece è la documentazione prodotta (cataloghi, ordini di acquisto, fatture, libri contabili, moduli UNILAV, F24, buste paga...). Tramite l'organizzazione e la successiva partecipazione a manifestazioni fieristiche di IFS nazionali e internazionali, gli allievi hanno avuto la

possibilità di lavorare, in un clima di collaborazione, al raggiungimento di un risultato dal quale tutta l'azienda simulata potrà trarre futuri benefici. Sono stati organizzati, inoltre, incontri con esperti che forniscono opportune consulenze in diversi ambiti quali colloqui di assunzione, gestione del personale, marketing, etc...

Qualche problema si determina a livello di *software* (incompatibilità con i sistemi aperti) e di rete e velocità di connessione (alla scuola non è consentito accedere alla banda larga Telecom).

POTENZIAMENTO LINGUISTICO E CLIL

Potenziamento linguistico

I progetti di potenziamento linguistico vanno incontro alla necessità del mondo globale, e si adeguano alle scale di riferimento stabilite dal Consiglio d'Europa. Diverse sono le azioni messe in atto dalla scuola, e alcune si intrecciano con i progetti alternanza scuola lavoro o con approfondimenti culturali, come ad esempio la presenza di un'assistente di lingua.

Si riscontra un crescente apprezzamento per le azioni finalizzate al conseguimento delle certificazioni linguistiche, sollecitate ad ogni livello. Tali interventi didattici mirati sono finanziati in parte con gli stanziamenti di straordinari per i docenti interni ed in parte con convenzioni con agenzie esterne. I docenti di Tedesco, Inglese e francese seguono, organizzano e in buona parte tengono i corsi preparatori agli esami di certificazione. La possibilità di spendere tale certificazione sia in ambito lavorativo sia in ambito universitario costituisce uno stimolo alla sua acquisizione, come dimostra il costante interesse da parte degli alunni.

Si è ormai consolidato il progetto di scambio docenti con l'omologo Istituto in lingua tedesca WFO "Heinrich Kunter", che vede coinvolti docenti di tutte le aree disciplinari. La scelta dell'insegnamento veicolare di alcune materie o moduli didattici secondo l'approccio CLIL, messo in atto ormai da vari docenti dell'Istituto, favorisce lo sviluppo delle competenze disciplinari e linguistiche degli alunni/e. I percorsi di formazione per i docenti, in ambito glottodidattico e di competenza linguistica, sono stati sostenuti sia da una formazione elargita dall'Intendenza scolastica in lingua italiana (molti i docenti che otterranno quest'anno la certificazione CLIL) sia da corsi interni organizzati in collaborazione con la scuola in lingua tedesca.

Si stanno inoltre diffondendo alcune "buone pratiche" di lavoro curricolare per l'insegnamento linguistico, come la suddivisione delle classi per fasce di livello, ore di compresenza, *peer tutoring*. Queste attività chiedono risorse di straordinari da destinare ai docenti coinvolti.

Soggiorni studio, scambi e alternanza scuola lavoro all'estero

Gli scambi, i soggiorni studio, l'alternanza scuola-lavoro all'estero rappresentano occasioni di approfondimento linguistico, offrono la possibilità di un'esperienza formativa personale all'insegna dell'autonomia e dell'adattabilità e consentono la conoscenza ravvicinata di modi culturali, sociali e lavorativi a volte molto differenti dal nostro.

Gli studenti hanno seguito corsi di lingua in scuole qualificate e questa preparazione si è aggiunta all'esperienza di tirocinio con cui hanno potuto potenziare la lingua "in situazione".

I progetti formativi all'estero rappresentano sempre sicuramente le iniziative che più incidono sul piano finanziario e gestionale, sia per i costi da sostenere sia per la complessità organizzativa e logistica di cui si fa carico la segreteria. La realizzazione di tali progetti è stata attentamente preparata e monitorata sotto l'aspetto finanziario e contabile, per quanto le situazioni di ospitalità in famiglia abbiano consentito un effettivo contenimento dei costi. Rivolgersi ad agenzie specializzate non ha inciso in modo rilevante sui costi, data la facilitazione offerta in campo organizzativo.

Occorre sottolineare che è stato talvolta difficile prevedere con esattezza i costi, poiché non sempre si è avuta immediata chiarezza sul numero degli studenti partecipanti. Per tali motivi a volte si verificano scostamenti anche sensibili tra previsione di spesa e rendiconto.

Sono state rilevate difficoltà per alcune famiglie a partecipare ai progetti all'estero per carenza di disponibilità economica o per difficoltà logistiche relative alla possibilità di ospitare nel caso degli scambi con studenti3333; ciò deve indurre e induce ad una riflessione sulle proposte alle famiglie: tali proposte non possono né devono prescindere dalle effettive possibilità delle famiglie stesse, in un'ottica di pari opportunità e giustizia sociale.

COMPETENZE METODOLOGICHE, INFORMATICHE E DIGITALI

Innovazione didattica

L'ITE ha iniziato un percorso di innovazione metodologico-didattica che richiede sia supporto di strumenti all'avanguardia, sia ambienti adeguatamente allestiti, sia competenze didattiche specifiche. L'Istituto fa parte della rete delle Avanguardie educative dell'INDIRE, il più autorevole Ente di ricerca del Ministero; tale rete coinvolge in tutta Italia 370 scuole, che sperimentano, ispirandosi ad un Manifesto programmatico in 12 idee, idee innovative nel campo della didattica. I/le docenti sono stati sostenuti tramite un corso, tenuto da esperti esterni con notevole gradimento, dedicato al *Team working*, come base per un insegnamento collaborativo (interdisciplinarietà, presenze, ecc.).

Tecnologie informatiche

Nel corso dell'anno sono state sviluppate molteplici attività didattiche con l'uso delle tecnologie informatiche, grazie all'uso delle attrezzature informatiche e logistiche della scuola (laboratori, LIM, proiettori interattivi, *touchscreen*, carrelli con postazione computerizzata portatili, ecc.). La competenza nelle tecnologie informatiche è presupposto per diverse aree disciplinari, in particolare economia (vedi Impresa simulata) o diritto, con progetti di informatica giuridica (ricerca automatica di documentazione, formazione di atti giuridici cibernetici, ecc.) e sicurezza informatica, infine per i docenti che sempre più usano il *flip teaching* o il *tablet* in classe per supportare la loro azione didattica. Ai docenti viene offerto, internamente alla scuola, un percorso continuo di formazione alle nuove tecnologie e ai nuovi strumenti.

Altro progetto rilevante è l'educazione al *coding*, cioè all'attività della programmazione dei sistemi automatici con addestramento al pensiero algoritmico. Il progetto prevede anche la possibilità di implementare *on-demand* il corso di robotica, per il quale esiste apposita aula, attualmente sottoutilizzata.

Per la comunicazione con l'esterno sono state sviluppate pagine web per garantire la trasparenza amministrativa e la massima fruibilità delle informazioni da parte delle famiglie e degli studenti. Si continua lo sviluppo del sito web, ormai strumento consolidato di comunicazione con le famiglie e fra docenti (grazie all'implementazione di *Owncloud*).

Altro fondamentale strumento di comunicazione, oltre che di lavoro quotidiano, è il registro elettronico, che ha sostituito completamente il registro cartaceo. Il registro elettronico consente un notevole risparmio non solo di risorse economiche (minore spesa di acquisto carta, toner, smaltimento), ma anche di tempo, grazie all'immediatezza della comunicazione fra docenti, famiglie e studenti. E' proseguito anche il progetto di invio sms alle famiglie in caso di assenza dei figli di età inferiore a 16 anni (primo biennio).

E' stata fatta domanda di ulteriore acquisto e rinnovamento delle attrezzature informatiche per supportare il progetto DADA.

COMPETENZE CULTURALI E DI CITTADINANZA

Teatro, cinema e musica

La scuola, aperta alle offerte formative e culturali presenti sul territorio, partecipa alle diverse iniziative offerte sia dal Teatro Stabile sia dal Teatro Cristallo. Argomento curricolare del programma di letteratura, il teatro offre anche la possibilità di percorsi di cittadinanza attiva e consapevole e di conoscenza degli aspetti più propriamente

tecniche. I laboratori teatrali realizzati, anche in inglese, sono serviti ad approfondire ulteriormente i temi del linguaggio verbale e non verbale.

In collaborazione con la biblioteca scolastica sono stati svolti numerosi progetti, anche rivolti a singole classi e a docenti, per la promozione della lettura e la riflessione sulla letteratura giovanile.

Da vari anni è presente, come offerta aggiuntiva, l'attività musicale pomeridiana che vede lavorare assieme alunni dell'ITE e alunni della scuola in lingua tedesca. Collabora a questa attività (i cui costi sono essenzialmente quelli di straordinario docente e manutenzione strumenti) la prof.ssa Livia Bertagnolli dell'Area musicale A. Vivaldi, senza quindi costi aggiuntivi per la scuola.

Vista la partecipazione positiva ai progetti suddetti, emerge quanto sia importante incentivare e sostenere le attività creative e culturali, anche finalizzate allo sviluppo di competenze trasversali e per la formazione del cittadino consapevole e capace di interpretare i fenomeni della società potendo attingere ad una più vasta enciclopedia di saperi e conoscenze.

Integrazione, intercultura, educazione alla salute

Allo scopo di migliorare le relazioni interne, di prevenire i conflitti, di favorire la partecipazione degli alunni BES e la riflessione di tutti sui concetti di convivenza e diversità sono state attivate molteplici iniziative di tipo teatrale, artistico e creativo, in collaborazione con esperti del settore. Anche la conoscenza diretta di situazioni di svantaggio o di realtà politiche totalitarie è funzionale all'acquisizione di modelli di comportamento ispirati all'accoglienza, all'apertura mentale, alla comprensione.

Dall'a.s. 2016/17, ottemperando alla norma di rotazione degli incarichi, si è istituita la collaborazione con il dott. Monauni in sostituzione della dott.ssa Marcello. Lo sportello di ascolto psicologico rivolto a studenti, docenti e genitori vede una costante richiesta di colloqui, segno che gli utenti sanno cogliere l'opportunità rappresentata da un sostegno specifico in caso di difficoltà nel proprio ruolo o di bisogno di confronto, mirato all'aumento di motivazione e fiducia.

Per i/le docenti è stato organizzato un corso di aggiornamento dedicato alla gestione della complessità didattica determinata da alunni/e con DSA e alla conoscenza di strumenti specifici.

Particolare attenzione è stata rivolta agli interventi di mediazione culturale e linguistica per fornire un sufficiente grado di alfabetizzazione in italiano e tedesco agli alunni/e stranieri (in collaborazione con i centri linguistici provinciali) e favorire la comunicazione con le famiglie, talvolta prive degli strumenti necessari all'interazione scolastica; il presupposto è il concetto di multiculturalità come ricchezza.

Sostegno all'eccellenza e alla premialità

Le attività volte a favorire il successo formativo degli studenti/esse non possono esaurirsi solo nel recupero di chi ha difficoltà, ma devono valorizzare anche le attitudini e promuovere le potenzialità di chi raggiunge un livello più elevato di prestazioni. L'ottica è quella della personalizzazione e dell'incentivazione a un impegno più proficuo per tutti. La gratificazione per i risultati conseguiti si concretizza così in progetti di vario tipo il cui accesso è limitato, offrendo un'esperienza particolare. La finalità è, per i singoli, il miglioramento delle competenze, per la scuola il miglioramento complessivo dei risultati.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott. Cristina Crepaldi

PARTE CONTABILE

La presente relazione è stata predisposta sulla base delle disposizioni impartite con la circolare del 31/01/2017 dall'Ufficio finanziamento scolastico, tenuto conto del D.P.P. n. 74 del 16.11.2001 e della L.P. n. 12 del 29.06.2000 e successive modifiche e integrazioni.

Il conto consuntivo dell'anno 2016 chiude la gestione amministrativa secondo i principi della contabilità pubblica finanziaria e dal 01.01.2017, a seguito delle modifiche introdotte alla L.P. n. 12 del 29.06.2000, le scuole adotteranno il sistema contabile economico-patrimoniale secondo il principio della competenza economica.

Dal bilancio di previsione 2016, approvato dalla Sovrintendente Scolastica in data 30/12/2015 in seguito a variazioni disposte per necessità contabili dalla Dirigente scolastica e dal Consiglio di Istituto, si evince che il totale degli stanziamenti definitivi delle entrate, escluso l'avanzo di amministrazione consolidato di € 54.131,37, è risultato pari a € **334.139,93** rispetto agli stanziamenti delle uscite di € **388.271,30**.

Le entrate accertate durante l'esercizio 2016 ammontano a € **312.263,53** con un aumento del 14,21 % rispetto l'anno precedente (*nel 2015 ammontavano a € 273.410,33*) dovuto principalmente per l'assegnazione di contributi straordinari per lo scambio con Endicott e per il viaggio a Bruxelles. Le entrate accertate risultano rimosse per € 288.533,53 e da riscuotere per € 23.730,00, importo corrispondente al finanziamento della Regione.

Rispetto agli stanziamenti definitivamente previsti, si registrano complessivamente minori entrate per € 21.876,40 relative alle partite di giro.

Durante l'esercizio 2016 sono state impegnate complessivamente spese per € **282.928,61** con un aumento del 4,70% rispetto al 2015 (*ammontavano a € 270.226,59*) e un rapporto, rispetto agli stanziamenti definitivi previsti nel bilancio 2016, pari al 72,87 % (*nel 2015 era il 79,85%*). Le spese impegnate risultano pagate per l'importo di € 250.295,95 e da pagare per € 32.632,66.

L'avanzo di amministrazione complessivo a fine esercizio è risultato essere di € **83.782,61**, registrando un aumento rispetto a quello relativo all'anno 2015 che ammontava ad € 54.131,37. Le economie per somme non impegnate nell'anno 2016 e riferite a specifiche attività previste per l'anno scolastico 2016/17 confluiranno tra i proventi nel budget dell'anno prossimo per l'importo di € 74.480,00. Le somme non vincolate per l'importo di € 9.302,61 saranno imputate a riserva e utilizzate a copertura di eventuali perdite future. Si rimanda al prospetto allegato al bilancio per il dettaglio sulla derivazione dell'avanzo.

L'avanzo è determinato da economie realizzate su quasi tutti i capitoli e in particolare:

- Economie sul capitolo delle spese per il funzionamento amministrativo (- € 7.399,22) dovute a un'attenta analisi dei costi e razionalizzazione degli acquisti; minori spese per lo smaltimento dei rifiuti (- € 3.592,11); contenimento delle spese di rappresentanza (- € 545,75);
- Minori spese (- € 49.527,23) per l'organizzazione dei soggiorni studio all'estero rispetto alla previsione, per l'introduzione di modifiche in itinere che hanno comportato una riduzione dei costi e la mancata realizzazione di alcune attività previste per l'anno scolastico 2016/17 che, per motivi organizzativi, sono state rimandate all'anno 2017, come specificato in dettaglio nel prospetto allegato al bilancio minori spese sui capitoli per il funzionamento didattico, sport, aggiornamento docenti e educazione alla salute per complessivi € 1.401,59;
- Minori spese per l'acquisto di libri della biblioteca e abbonamenti (- € 5.899,31);
- Minori spese per l'integrazione che saranno ridestinate alle attività nel prossimo anno finanziario (- € 4.288,76);

- Minori spese per la manutenzione dell'edificio (- € 5.500,82), alla quale ha contribuito l'Ufficio Manutenzione della Provincia e per l'acquisto di libri di testo (- € 4.225,48);
- Economie su altri capitoli quali il fondo riserva non utilizzato (- € 600,00) e beni in conto capitale (- € 486,02);
- Minori spese per radiazione di residui passivi relativi ad anni precedenti per € 316,32, dovute alla mancata consegna di alcuni materiali per i laboratori e alla mancata restituzione di due cauzioni per i telecomandi di accesso al parcheggio;

Alla fine dell'esercizio si rilevano residui passivi relativi all'anno 2016 pari a **€ 32.632,66**, con un aumento del 22,64% rispetto all'anno precedente (nel 2015 ammontavano a € 26.608,90).

L'importo si riferisce soprattutto all'impegno per il rimborso alle famiglie delle spese per l'acquisto di libri di testo e/o materiale didattico (€ 12.495,87) e ad acquisti di attrezzature e strumentazioni per i laboratori informatici e scientifici che sono stati definiti ad anno scolastico avviato e hanno richiesto tempo per valutazioni e complesse indagini di mercato. Nell'ambito delle attività extrascolastiche, sono stati inoltre impegnati e avviati nel primo trimestre corsi con esperti che proseguiranno nel pentamestre dell'anno scolastico 2016/17.

Si evidenzia che una buona parte degli acquisti e della fornitura dei servizi relativi alle attività didattiche viene effettuata tra i mesi di ottobre e dicembre e non sempre le forniture del materiale e/o servizi sono evase in tempo utile per essere liquidate entro l'anno finanziario corrente.

Si rilevano residui attivi per l'importo di **€ 23.730,00** relativo al finanziamento della Regione Trentino Alto Adige che sarà riscosso nel 2017.

Il fondo cassa alla fine dell'esercizio è quantificato in **€ 92.685,27**, superiore rispetto allo scorso anno che registrava un saldo di € 82.940,27 e concorda con il fondo cassa risultante presso l'Istituto Cassiere.

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

Con delibera n. 6 del 20 aprile 2016 del Consiglio di Istituto si è proceduto all'assestamento del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2016 registrando in bilancio l'effettivo avanzo di amministrazione risultante dal Conto consuntivo 2015:

PRESUNTO AVANZO APPLICATO AL BILANCIO PREVISIONE 2016 € 36.780,00	VARIAZIONE + € 17.351,37	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE RISULTANTE DAL CONTO CONSUNTIVO 2015 € 54.131,37
USCITE vecchio stanziamento		USCITE nuovo stanziamento

Cap. 1020	€ 13.260,00	€ 1.036,48	Cap. 1020	€ 14.296,48
Cap. 2010-02	€ 158.534,50	€ 7.137,45	Cap. 2010-02	€ 165.671,95
Cap. 2010-04	€ 2.468,00	€ 3.200,00	Cap. 2010-04	€ 5.668,00
Cap. 2040-01	€ 1.700,00	- € 18,32	Cap. 2040-01	€ 1.681,68
Cap. 2040-02	€ 3.000,00	€ 946,60	Cap. 2040-02	€ 3.946,60
Cap. 4010	€ 9.680,00	€ 4.992,57	Cap. 4010	€ 14.672,57
Cap. 5010	€ 17.080,00	€ 56,59	Cap. 5010	€ 17.136,59

PARTE 1 - ENTRATE

TITOLO I – ENTRATE CORRENTI

Categoria 01 – RENDITE PATRIMONIALI

Capitolo 1020 – Interessi attivi su giacenze di cassa, titoli di custodia, c/c postale

Rispetto alla somma preventivata di € 300,00 è stata fatta una variazione di bilancio per l'importo di € 285,44, per minori entrate di interessi attivi.

Sono stati interamente accertati e riscossi interessi attivi sulla giacenza di cassa per l'importo di € 14,56, in calo rispetto allo scorso anno (€ 107,63) a causa della contrazione dei tassi attivi dovuta all'attuale situazione del mercato finanziario. La convenzione per la gestione del servizio di cassa stipulata con la Cassa di Risparmio di Bolzano S.p.A. prevede un tasso attivo pari all'Euribor 3 mesi + 0,120 punti.

delibera/decreto	n.	data	importo	causale
Dirigente scolastica	148	21.12.2016	- € 285,44	Minore entrata per interessi attivi
Totale			- € 285,44	

Categoria 02 - ASSEGNAZIONI PER LE SPESE DI FUNZIONAMENTO DIDATTICO-AMMINISTRATIVO

Capitolo 2010 – Assegnazione per le spese di funzionamento didattico amministrativo

L'importo preventivato dell'assegnazione ordinaria, calcolato dall'Ufficio finanziamento e pari a € 106.900,00 è stato interamente accertato e riscosso. (nel 2015 l'assegnazione ammontava a € 112.179,00)

Capitolo 2020 - Assegnazione per le spese di funzionamento didattico-amministrativo - finanziamento straordinario

Sul capitolo non era previsto alcuno stanziamento e nel corso dell'anno sono state apportate le seguenti variazioni:

delibera/decreto	n.	Data	importo	causale
Dirigente scolastica	42	14/04/2016	€ 9.829,50	Contributo straordinario dell'Ufficio Finanziamento scolastico per il finanziamento dello "Scambio con Endicott – Usa"
Dirigente scolastica	69	09/08/2016	€ 1.679,94	Contributo straordinario dell'Ufficio Finanziamento scolastico per lo sportello psicologico "Parliamone"
Dirigente scolastica	91	30/09/2016	€ 2.084,00	Assegnazione straordinaria di fondi da parte dell'Ufficio Finanziamento scolastico relativi al progetto "FixO" – Formazione e Innovazione per l'occupazione Scuola & Università

Dirigente scolastica	117	18/11/2016	€ 431,00	Assegnazione straordinaria di fondi da parte dell'Ufficio Finanziamento scolastico per il rimborso agli studenti delle quote di iscrizione agli esami per le certificazioni linguistiche internazionali
Totale			€ 14.024,44	

Lo stanziamento definitivo è pari a € 14.024,44 interamente accertato e riscosso.

Capitolo 2030 – Assegnazione per l'acquisto di libri di testo (art. 12 – Legge Provinciale n. 7 del 31/08/1974)

Rispetto alla somma preventivata di € 7.285,00, calcolata secondo le disposizioni indicate nella circolare attinente la predisposizione del bilancio di previsione 2016 non sono state apportate variazioni e l'importo è stato accertato e riscosso.

Capitolo 2035 - Assegnazione per l'erogazione del rimborso del costo sostenuto per l'acquisto dei libri e del materiale didattico (art. 12 Legge Provinciale n. 7 del 31 agosto 1974)

Sul capitolo non sono state preventivate entrate e in seguito è stata apportata la seguente variazione:

delibera/decreto	n.	data	importo	causale
Dirigente scolastica	91	30/09/2016	€ 30.830,48	Assegnazione dell'Ufficio Finanziamento scolastico per il rimborso alle famiglie delle spese per acquisto libri di testo e/o materiale didattico anno scol. 2016/17
Totale			€ 30.830,48	

L'assegnazione è stata interamente accertata e riscossa.

Capitolo 2050 - Assegnazione per la manutenzione degli edifici scolastici (art. 4 Legge Provinciale n. 37 del 16 ottobre 1992)

Nel capitolo confluiscono le assegnazioni dell'Ufficio Finanziamento scolastico destinate ai piccoli interventi di manutenzione dell'edificio ai quali non provvede l'Ufficio Manutenzione della Provincia. L'importo preventivato di € 5.680,00 non ha subito variazioni ed è stato interamente accertato e riscosso.

Categoria 03 – CONTRIBUTI DI ALTRI ENTI O PRIVATI

Capitolo 3030 - Contributo di altri enti (Regione, ecc.) o privati (banche, ecc.), donazioni, eredità e legati, proventi ed erogazioni liberali

Lo stanziamento iniziale di € 24.750,00 è stato previsto per l'introito dei contributi della Regione Trentino Alto Adige – Ufficio per l'Integrazione Europea - sulla base dei finanziamenti concessi negli anni precedenti per i soggiorni linguistici in Europa.

Rispetto alla previsione è stata apportata la seguente variazione:

delibera/decreto	n.	data	importo	causale
Dirigente scolastica	69	09/08/2016	- € 1.020,00	Minore assegnazione del finanziamento per l'integrazione europea da parte della Regione Trentino Alto Adige
Totale			- € 1.020,00	

A seguito della variazione lo stanziamento definitivo sul capitolo ammonta ad € 23.730,00 e viene rilevato a residuo attivo in quanto sarà liquidato nel prossimo anno finanziario.

Capitolo 3050 – Versamenti di altre scuole, entrate a seguito di contratti, convenzioni, accordi di scuole collegate in rete e consorzi (articolo 9 – Legge Provinciale 29 giugno 2000)

Sul capitolo non era stato previsto alcuno stanziamento ed è stata apportata la seguente variazione di bilancio:

delibera/decreto	n.	data	importo	causale
Dirigente scolastica	117	18/11/2016	€ 28.500,00	Versamento da parte dell'Istituto WFO Kunter di Bolzano del contributo al progetto "Viaggio di istruzione a Bruxelles", finanziato dall'Intendenza scolastica tedesca
Totale			€ 28.500,00	

Lo stanziamento definitivo risulta essere pari a € 28.500,00 ed è stato interamente accertato e riscosso.

Categoria 04 – CONTRIBUTI DELLE ALUNNE E DEGLI ALUNNI

Capitolo 4020-01 - Contributi delle alunne e degli alunni per concorso alle spese di funzionamento didattico

Rispetto alla previsione di € 15.300,00 sono state apportate le seguenti variazioni :

delibera/decreto	n.	data	importo	causale
Dirigente Scolastica	148	21/12/2016	- € 1.125,00	Minori entrate per contributi alunni destinati all'ampliamento dell'offerta formativa.
Dirigente Scolastica	161	30/12/2016	€ 45,00	Versamento da parte di un alunno del contributo per l'ampliamento dell'offerta formativa
Totale			- € 1.080,00	

Nel corso dell'esercizio 2016 sono stati versati dagli alunni complessivamente € 14.220,00 per contributi forfettari destinati all'ampliamento dell'offerta formativa prevista nel POF. Si rileva una diminuzione pari a € 1.551,00 (9,8%) rispetto allo scorso anno (nel 2015 le entrate sono risultate di € 15.771,00).

Complessivamente hanno contribuito il 75% degli studenti, pari a 316 alunni su 420 totali. Lo stanziamento definitivo di € 14.220,00 è stato interamente accertato e riscosso.

Cap. 4020-02 - Contributi delle alunne e degli alunni per attività extrascolastiche

La somma preventivata di € 68.000,00 ha subito la seguente variazione:

delibera/decreto	n.	Data	importo	causale
Dirigente Scolastica	148	21.12.2016	- € 3.824,00	Minori entrate per contributi versati dagli alunni per attività extrascolastiche
Totale			- € 3.824,00	

Nel corso dell'esercizio 2016 sono stati accertati e riscossi complessivamente contributi pari a € 64.176,00 finalizzati alle attività integrative e soggiorni studio previsti nel POF, stazionari rispetto lo scorso anno (€ 64.659,00).

Si espone nel dettaglio l'ammontare dei contributi versati, distinti per singolo progetto:

Progetti	Previsione	Effettivi	Differenza
Alternanza scuola - lavoro in Gran Bretagna	€15.000,00	€ 15.750,00	+ € 750,00
Alternanza scuola - lavoro a Norimberga	€ 10.000,00	€ 10.125,00	+ € 125,00
Certificazione linguistica in L2	€ 1.800,00	€ 2.893,00	+ € 1.093,00
Scambio con Porta Westfalica	€ 3.000,00	€ 2.800,00	- € 200,00
Viaggio a Berlino - classi quinte	€ 22.400,00	€ 4.140,00	- € 18.260,00
Wien Aktion	€ 15.800,00	€ 11.218,00	- € 4.582,00
Scambio con Endicott – Usa (nuovo)	€ 0,00	€ 17.250,00	+ € 17.250,00
Totale	€ 68.000,00	€ 64.176,00	- € 3.824,00

Il minore introito relativo al viaggio di istruzione per le classi quinte è dovuto alla partecipazione di una sola classe, anche a causa anche dell'attuale situazione economica che purtroppo non consente a molte famiglie di sostenere le spese.

Sono stati invece introitati i contributi per lo Scambio con Endicott – Usa non previsti in quanto l'iniziativa non prevista nel POF, è stata approvata dal Consiglio di Istituto con delibera n. 12 del 23.11.2015, successiva alla predisposizione del bilancio di previsione.

Si evidenzia il maggior introito delle quote di iscrizione agli esami per le certificazioni linguistiche in L2 a seguito della maggiore richiesta di partecipazione da parte degli alunni che sempre più numerosi si iscrivono agli esami per il conseguimento della certificazione.

Si rimanda all'allegato conto contabile per il dettaglio dei contributi relativo ai singoli progetti.

Si rileva una diminuzione delle entrate pari al 2,5% per contributi delle famiglie che ammontano complessivamente a € 78.396,00 (nel 2015 ammontavano a € 80.430,00).

Categoria 05 – ALTRE ENTRATE

Cap. 5050 - Ogni altra entrata di natura economica a qualsiasi titolo

Su questo capitolo non è stata fatta alcuna previsione e sono state apportate le seguenti variazioni:

delibera/decreto	n.	Data	importo	causale
Dirigente scolastica	42	14/04/2016	€ 268,00	Accredito di due assegni di trattenuta emessi a favore di due alunni per il rimborso del costo dei libri di testo non incassati entro la scadenza e riaccreditati sul conto corrente dell'Istituto.
Dirigente scolastica	42	14/04/2016	€ 560,00	Versamento da parte della ditta Automatic Service s.r.l. a titolo di rimborso spese forfettario previsto nel contratto di gestione dei distributori automatici di bevande e alimenti anno 2015
Dirigente scolastica	42	14/04/2016	€ 650,00	Rimborso da parte dei docenti accompagnatori della quota di partecipazione al progetto "Wien Aktion" incluse nella fattura del Bundesministerium
Dirigente scolastica	69	09/08/2016	€ 202,40	Rimborso da parte degli alunni del costo dei libri di testo danneggiati e/o smarriti
Dirigente scolastica	117	18/11/2016	€ 560,00	Versamento da parte della ditta Automatic Service s.r.l. a titolo di rimborso spese forfettario previsto nel contratto di gestione dei distributori automatici di bevande e alimenti anno 2016
Dirigente scolastica	117	18/11/2016	€ 56,95	Rimborso da parte degli alunni del costo dei libri di testo danneggiati e/o smarriti

Dirigente scolastica	148	21/12/2016	€ 40,10	Rimborso da parte degli alunni del costo dei libri di testo danneggiati e/o smarriti
Dirigente scolastica	148	21/12/2016	€ 442,00	Rimborso da parte di Unipol Sai Assicurazioni della penale annullamento viaggio per la mancata partecipazione di un'alunna al soggiorno in Gran Bretagna
Totale			€ 2.779,45	

Lo stanziamento definitivo pari a € 2.779,45 è stato interamente accertato e riscosso.

TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE

CAP. 8010 - Assegnazione della Provincia Autonoma di Bolzano

Su questo capitolo non è stata fatta alcuna previsione e non sono state effettuate variazioni di bilancio.

CAP. 8030 - Altre entrate in conto capitale

Su questo capitolo non è stata fatta alcuna previsione e non sono state effettuate variazioni di bilancio.

TITOLO III - ENTRATE PER PARTITE DI GIRO

Cap. 9010 - Ritenute assistenziali e previdenziali ed erariali

E' stato previsto uno stanziamento iniziale di € 5.000,00 e non sono state operate variazioni di bilancio. Si è cercato di contenere gli incarichi ai professionisti esterni alla scuola sfruttando le risorse interne. Rispetto alla previsione sono stati riscossi € 1.101,89 per ritenute erariali e si rileva un avanzo di € 3.898,11.

Cap. 9020 - Fondo per le piccole spese

La somma preventivata, accertata e riscossa ammonta a € 1.000,00.

Cap. 9030 - Depositi diversi e varie

Su questo capitolo sono state previste entrate per € 5.000,00 ed è stato accertato e riscosso l'importo di € 400,00 relativo alle seguenti partite di giro:

- n. 8 cauzioni di € 50,00 per utilizzo telecomandi di accesso al parcheggio, versate dagli autorizzati come da disposizioni contenute nella delibera della Giunta Provinciale n. 3155/09 e successive integrazioni di cui alla delibera n. 1827/10;

Si rileva un avanzo di € 4.600,00.

Cap. 9050 – Ritenute per l'imposta sul valore aggiunto (IVA) in base all'articolo 1, comma 629, lettera b) della legge n. 190/2014

Su questo capitolo è stato stanziato l'importo di € 25.000,00 e non sono state effettuate variazioni di bilancio.

Sono state accertate e riscosse entrate relative all'Imposta sul valore aggiunto, pari a € 11.621,71 e si registra un avanzo di € 13.378,29.

Il presente capitolo è stato istituito a seguito della L. 23.12.2014 n. 190 (legge di stabilità 2015) che, inserendo l'art. 17-ter nel DPR 633/72, ha previsto un nuovo meccanismo impositivo ai fini IVA per le operazioni effettuate nei confronti dello Stato e di altre Pubbliche Amministrazioni. Lo speciale meccanismo, denominato "scissione dei pagamenti" o "split payment", prevede l'assolvimento dell'imposta in capo alla Pubblica Amministrazione destinataria della cessione di beni o della prestazione di servizio.

Al fornitore della Pubblica Amministrazione sarà liquidato il solo corrispettivo dell'operazione, mentre l'IVA sarà versata direttamente all'Erario.

RIEPILOGO ENTRATE

ENTRATE	
Entrate correnti – Titolo I	€ 298.139,93
Entrate in conto capitale – Titolo II	-
Entrate per partite di giro – Titolo III	€ 14.123,60
Totale generale entrate	€ 312.263,53
Avanzo di amministrazione consolidato anno 2015	€ 54.131,37
Totale	€ 366.394,90

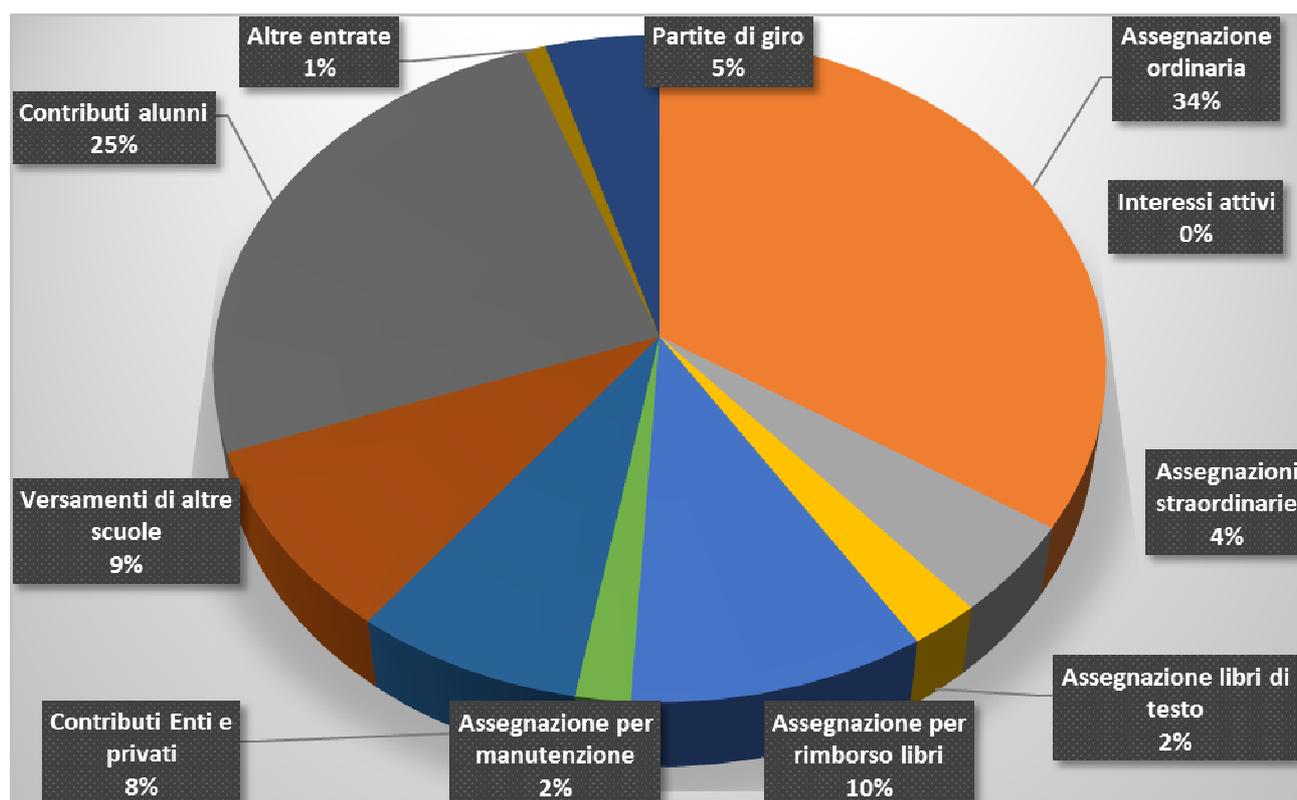
Sono state interamente riscosse entrate per l'importo di € 288.533,53 e si rilevano residui attivi per € 23.730,00 relativi al finanziamento della Regione Trentino Alto Adige.

Rispetto allo scorso anno si registra complessivamente, escluso l'avanzo consolidato e le partite di giro, un aumento delle entrate correnti che ammontano a **€ 298.139,93**, (nel 2015 erano pari a € 265.699,93) dovuto soprattutto al contributo straordinario per il finanziamento dello scambio con Endicott – Usa e all'assegnazione per il progetto "Viaggio di istruzione a Bruxelles".

Il rapporto tra il totale delle entrate e lo stanziamento definitivamente previsto in bilancio, escluso l'avanzo consolidato, è pari al 93,45% (Rispetto al 95,74% dello scorso anno).

PROSPETTO ENTRATE			
Cap. 1020	Interessi attivi	€ 14,56	0%
Cap. 2010	Assegnazione ordinaria	€ 106.900,00	34%
Cap. 2020	Assegnazioni straordinarie	€ 14.024,44	4%
Cap. 2030	Assegnazione libri di testo	€ 7.285,00	2%
Cap. 2035	Assegnazione per rimborso libri	€ 30.830,48	10%
Cap. 2050	Assegnazione per manutenzione	€ 5.680,00	2%
Cap. 3030	Contributi Enti e privati	€ 23.730,00	8%
Cap. 3050	Versamenti di altre scuole	€ 28.500,00	9%
Cap. 4020	Contributi alunni	€ 78.396,00	25%
Cap. 5050	Altre entrate	€ 2.779,45	1%
Cap. 9010-9020-9030-9050	Partite di giro	€ 14.123,60	5%
Totale entrate		€ 312.263,53	100%

RIEPILOGO ENTRATE



PARTE II - USCITE

TITOLO I – SPESE CORRENTI

Categoria 01 – SPESE PER IL FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO

Capitolo 1010 – Spese per il funzionamento amministrativo

Rispetto alla somma preventivata di € 22.560,00 sono state effettuate le seguenti variazioni di bilancio:

delibera/decreto	n.	data	importo	causale
Dirigente scolastica	42	14/04/2016	€ 560,00	Versamento da parte della ditta Automatic Service s.r.l. a titolo di rimborso spese forfettario previsto nel contratto di gestione dei distributori automatici di bevande e alimenti anno 2015
Dirigente scolastica	117	18/11/2016	€ 560,00	Versamento da parte della ditta Automatic Service s.r.l. a titolo di rimborso spese forfettario previsto nel contratto di gestione dei distributori automatici di bevande e alimenti anno 2016
Dirigente scolastica	148	21/12/2016	- € 285,44	Minore entrata per interessi attivi
Totale			€ 834,56	

Lo stanziamento definitivo ammonta a € 23.394,56.

Si espongono nel dettaglio i costi per il funzionamento amministrativo sostenuti nel corso dell'anno 2016:

SPESE IMPEGNATE E PAGATE

codice	Descrizione	Spese 2016
01.10	Spese per la gestione del c/c bancario	€ 368,36
02.10	Spese per posta (francobolli, tasse postali ecc.)	€ 810,13
02.60	Spese telefoniche e fax	€ 3.940,67
05.10	Spese per materiale di cancelleria	€ 517,91
07.60	Spese per carta per copiatrici e stampanti per funz.amm.	€ 609,02
08.60	Spese per materiale di pulizia	€ 6.068,95
10.10	Altre spese per l'amministrazione	€ 776,01
11.10	Spese di manutenzione di macchine e attrezzature	€ 1.433,22
TOTALE		€ 14.524,27

Si rilevano residui passivi per € 1.471,07 relativi a spese per abbigliamento di servizio, spese telefoniche riferite al periodo ottobre-novembre 2016 e spese postali per l'affrancature della corrispondenza di novembre e dicembre 2016.

Si registra sul capitolo un avanzo di € 7.399,22.

Le spese impegnate per il funzionamento amministrativo che ammontano complessivamente a **€ 15.995,34** hanno subito una riduzione rispetto allo scorso anno pari al 22,17% (nel 2015 ammontavano ad € 20.551,93).

Le economie sono dovute soprattutto a minori spese per l'affrancatura della corrispondenza, a minori spese telefoniche con una diminuzione del 20% rispetto a quelle registrate nel 2015, alla riduzione del 53% del costo per materiale di cancelleria e del 49% per l'acquisto della carta per le stampanti rispetto all'anno precedente, conseguenza della progressiva dematerializzazione dell'attività amministrativa.

Capitolo 1020 - Spese per smaltimento rifiuti ed acque

La somma preventivata di € 13.260,00 ha subito la seguente variazione:

delibera/decreto	n.	data	importo	causale
Consiglio Istituto	6	20/04/2016	€ 1.036,48	Assestamento al bilancio di previsione anno 2016
Totale			€ 1.036,48	

Dello stanziamento definitivo di € 14.296,48 è stato impegnato e pagato l'importo complessivo di € 10.704,37 che comprende la tariffa Seab per la raccolta dei rifiuti per un costo di € 10.343,37, il ritiro e smaltimento dei toner per € 61,00 e alla tassa Sistri versata al Ministero dell'Ambiente ai sensi del D.M. del 17.12.2009 per € 300,00.

Si registra complessivamente una riduzione dei costi pari al 24,33 % rispetto l'anno precedente (nel 2015 ammontavano a € 14.145,78) dovuto soprattutto alla diminuzione della spesa per lo smaltimento dei rifiuti dovuto anche all'attenzione di tutti gli operatori della scuola nella raccolta differenziata.

Non si rilevano residui passivi e si registra un avanzo pari a € 3.592,11.

Capitolo 1030 - Fondo per le spese di rappresentanza

La somma preventivata di € 1.000,00 non ha subito variazioni. Sono state impegnate e pagate spese per l'importo di € 454,25 destinate all'accoglienza degli studenti e accompagnatori ospiti, piccoli doni e oggetti simbolici, in occasione degli scambi studenteschi con gli Istituti scolastici High School di Endicott e Gymnasium der Stadt Porta Westfalica. Non si rilevano residui passivi e si registra un avanzo di € 545,75.

Categoria 02 - SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DIDATTICO

Capitolo 2010-01 - Facile consumo e mezzi didattici

La somma preventivata di € 20.426,00 ha subito la seguente variazione di bilancio:

delibera/decreto	n.	data	importo	causale
Dirigente scolastica	145	21/12/2016	€ 1.250,00	Storno tra articoli: dal capitolo 2010-02 al capitolo 2010-01 per insufficiente disponibilità
Totale			€ 1.250,00	

A seguito dello storno effettuato, lo stanziamento sul capitolo ammonta a € 21.676,00. Sono stati effettuati i seguenti impegni e pagamenti:

SPESE IMPEGNATE E PAGATE

Codice	Descrizione	Spese 2016
11.10	Spese di manutenzione macchine ed attrezzature	€ 1.421,23
13.10	Spese per materiale di consumo per il funzionamento	€ 4.013,25
14.10	Spese per materiale ed attrezzature destinate all'insegnamento	€ 5.408,21
19.60	Spese per software	€ 3.007,89
27.10	Altre spese per il funzionamento didattico	€ 4.444,16
	TOTALE	€ 18.294,74

Le spese di manutenzione delle macchine ed attrezzature riguardano soprattutto fotocopiatrici ad uso didattico con contratto di noleggio all-in e coprono i costi di assistenza, manutenzione e fornitura dei toner.

Le spese per materiale di consumo sono relative ad acquisti destinati alle attività di laboratorio di chimica e fisica, toner e cartucce per le stampanti ad uso nei laboratori informatici e per le varie attività multidisciplinari.

Le spese per software sono relative al canone di abbonamento per la manutenzione e assistenza del registro elettronico fornito dal Gruppo Spaggiari Parma S.p.A., al canone di gestione del server web e posta, al programma di gestione dell'orario docenti della Index Education Italia s.r.l.

Nelle "altre spese per il funzionamento didattico" sono state imputate le spese per la pubblicazione di inserzioni pubblicitarie sulle testate Quimedia per dare visibilità dell'Istituto in occasione delle iscrizioni e delle giornate delle Porte Aperte e alla stampa di opuscoli informativi della scuola per l'utenza.

Si rilevano residui passivi per € 3.353,31 relativi alla spesa per la riparazione di un videoproiettore, all'acquisto di attrezzature e apparecchiature per i laboratori scientifici richiesti dai docenti referenti a integrazione delle dotazioni esistenti e alla pubblicazione di un'inserzione pubblicitaria sulle testate Quimedia, per la quale non è pervenuta entro l'anno, la relativa fattura.

Complessivamente sono stati impegnati € 21.648,05 per materiale di facile consumo e mezzi didattici, con una maggiore spesa rispetto allo scorso anno del 39,25 % (nel 2015 ammontavano a € 15.546,50) dovuta soprattutto all'acquisto di attrezzature per i laboratori e all'installazione nelle aule Dada di binari porta cartine geografiche.

Si rileva un avanzo di € 27,95.

Capitolo 2010-02 - Attività integrative, di recupero, progetti extrascolastici

La somma preventivata di € 148.055,00 ha subito le seguenti variazioni di bilancio:

delibera/decreto	n.	data	importo	causale
Consiglio d'Istituto	6	20/04/2016	€ 7.137,45	Assestamento al bilancio di previsione 2016
Dirigente scolastica	42	14/04/2016	€ 650,00	Quota di partecipazione al progetto "Wien Aktion" di 4 docenti e compresa nei costi addebitati in fattura a carico dell'Istituto
Dirigente scolastica	42	14/04/2016	€ 9.829,50	Contributo straordinario dell'Ufficio Finanziamento scolastico per il finanziamento dello "Scambio con Endicott - Usa"
Dirigente scolastica	69	09/08/2016	- € 1.020,00	MInore assegnazione della Regione Trentino Alto Adige
Dirigente scolastica	91	30/09/2016	€ 2.084,00	Assegnazione straordinaria di fondi da parte dell'Ufficio Finanziamento scolastico relativi al progetto "FixO" - Formazione e Innovazione per l'occupazione Scuola & Università
Dirigente scolastica	117	18/11/2016	€ 28.500,00	Versamento da parte dell'Istituto WFO Kunter di Bolzano del contributo al progetto "Viaggio di istruzione a Bruxelles", finanziato dall'Ufficio Europa
Dirigente scolastica	117	18/11/2016	€ 431,00	Assegnazione straordinaria di fondi da parte dell'Ufficio Finanziamento scolastico per il rimborso agli studenti delle quote di iscrizione agli esami per le certificazioni linguistiche internazionali
Dirigente scolastica	145	21/12/2016	- € 1.800,00	Storno dal capitolo 2010-02 ai capitoli 2010-01 e 2010-03 per insufficiente disponibilità
Dirigente scolastica	148	21/12/2016	- € 1.125,00	Minori entrate per contributi alunni destinati all'ampliamento dell'offerta formativa.
Dirigente scolastica	148	21/12/2016	- € 3.824,00	Minori entrate per contributi versati dagli alunni per attività extrascolastiche
Dirigente scolastica	148	21/12/2016	€ 442,00	Rimborso da parte di Unipol Sai Assicurazioni della penale annullamento viaggio per la mancata partecipazione di un'alunna al soggiorno in Gran Bretagna
Dirigente scolastica	161	30/12/2016	€ 45,00	Versamento da parte di un alunno del contributo per l'offerta formativa
Totale			€ 41.349,95	

Dallo stanziamento definitivo di € 189.404,95 sono stati effettuati i seguenti impegni e pagamenti:

SPESE IMPEGNATE E PAGATE

codice	descrizione	spese 2016
21.60	Onorari per l'insegnamento espletato da esperti	€ 1.500,00
23.10	Onorari personale esterno per iniziative extrascolastiche	€ 3.195,24
24.60	Spese per attività extrascolastiche	€ 131.045,76
25.10	Spese per simulazione d'impresa	€ 1.205,72
27.10	Altre spese per il funzionamento didattico	€ 457,00
TOTALE		€ 137.403,72

Sono da rilevare residui passivi per complessivi **€ 2.474,00** dovuti soprattutto al mancato completamento di alcune attività extrascolastiche nell'ambito dei progetti: "Insegnamento multilingue", "Diplomacy in English", "#Coding", "Informatica giuridica", che si svolgono a cavallo di due anni finanziari.

Si registra un avanzo di € 49.527,23 per economie sui progetti come meglio specificato nel prospetto allegato al bilancio, dovute soprattutto alla minore spesa per l'organizzazione dei soggiorni studio e alla partecipazione di un numero inferiore di studenti rispetto alla previsione ai progetti all'estero. Parte consistente dell'avanzo sul capitolo è dovuta alla differenza tra la spesa sostenuta per l'organizzazione del "Viaggio di istruzione a Bruxelles" e il contributo assegnato dall'Intendenza scolastica pari a € 28.500,00 e alla partecipazione di una sola classe quinta al progetto "Viaggio di istruzione-classi quinte" rispetto alle quattro previste.

Come si evince dal conto contabile allegato al consuntivo 2016, la dotazione finanziaria originariamente destinata ai progetti risulta complessivamente utilizzata nella misura del **66,50%** (l'anno scorso la percentuale era del 74,63%). Per la partecipazione alle iniziative extrascolastiche gli alunni hanno contribuito complessivamente per il **46,51%** con una quota leggermente superiore rispetto l'anno precedente (nel 2015 era del 45,66%).

Come specificato in dettaglio nell'allegato conto contabile sono stati impegnati complessivamente € 137.972,72 per la realizzazione dei progetti previsti nel Piano dell'Offerta Formativa, con un minore impegno rispetto l'anno precedente pari al 2,56% (nel 2015 ammontavano a € 141.598,83).

Lo Scambio con Endicott – Usa non era previsto nel POF ed è stato realizzato con il contributo dell'Ufficio Finanziamento.

E' stata imputata inoltre al capitolo la spesa di € 1.500,00 per i corsi di recupero estivi tenuti dagli esperti di Cedocs Soc. coop. soc. nonprofit per le materie per le quali i docenti titolari non si sono resi disponibili. Sono inoltre stati impegnati e pagati € 405,00 per la restituzione dei contributi per l'ampliamento dell'offerta formativa agli alunni che hanno ritirato l'iscrizione.

Complessivamente è stata impegnata sul capitolo complessivamente la somma di **€ 139.877,72** per attività extrascolastiche e di recupero.

Si espone di seguito una breve relazione sull'andamento dei progetti più significativi realizzati nel corso dell'anno finanziario 2016.

(il numero che precede il titolo del progetto corrisponde a quello indicato nelle schede illustrative e finanziarie allegate al bilancio di previsione 2016.

N. 1 - ALTERNANZA SCUOLA LAVORO

L'alternanza scuola lavoro rivolta alle classi quarte si è svolta nel periodo 17 ottobre – 5 novembre 2016. I percorsi curriculari di alternanza sono stati progettati, realizzati e valutati sotto la responsabilità dell'istituto scolastico che fissa la collaborazione inviando alle aziende un modulo di convenzione per la sottoscrizione. L'attività è finalizzata ad assicurare allo studente esperienze formative in contesti reali di lavoro, garantire l'opportunità di sperimentare e conoscere meglio le proprie attitudini, motivare ed orientare lo studente, diffondere la cultura del lavoro, far acquisire competenze spendibili nel mondo del lavoro. I ragazzi in stage sono stati accompagnati nel loro percorso da tutor aziendali e scolastici. Il 40% degli studenti partecipanti al progetto (per un totale di 56 alunni) ha riportato una valutazione di eccellenza (gradi di punteggio 3,50-4). Per la restante percentuale i giudizi si sono espressi con pareri mediamente buoni. Le aziende hanno apprezzato in particolare il saper operare con il pacchetto Office, la buona competenza pratica nell'uso del computer, la capacità di interpretare software diversi e di organizzare il lavoro in modo concreto e costruttivo.

N. 2 - ALTERNANZA SCUOLA LAVORO IN GRAN BRETAGNA

Il gruppo composto da 20 alunni delle classi quarte è partito da Bolzano per Bury St. Edmunds (GB) il 16 ottobre 2016 ed è rientrato il 5 novembre 2016.

Le giornate, dal lunedì al venerdì, erano organizzate con lezione al mattino e attività lavorativa al pomeriggio principalmente presso charity shops o bar/caffè; alle ore 18 i ragazzi rientravano presso le famiglie per la cena.

I ragazzi e le ragazze sono stati ospitati in famiglie, ciò che ha arricchito l'esperienza di soggiorno e ha dato ulteriore occasione di dialogo in lingua inglese. Nel fine settimana gli studenti hanno visitato Cambridge, Londra, Norwich e Ipswich La scuola di lingua ha saputo risolvere risolvere piccole iniziali problematiche in modo tempestivo ed efficace cambiando il livello del corso di lingua inglese ad alcuni studenti che hanno dimostrato di avere competenze più alte rispetto al livello raggiunto tramite il test iniziale e ha trovato un lavoro più adeguato ad un paio di alunni che ne hanno fatto richiesta. La scuola e le lezioni sono risultate quindi ben organizzate e di gradimento da parte del gruppo. La frequenza quotidiana delle lezioni di inglese e l'esperienza lavorativa hanno permesso agli studenti di migliorare la comunicazione nell'ambiente di lavoro e acquisire maggiore sicurezza nella lingua straniera. Nella città di Bury St. Edmunds tutto è raggiungibile a piedi, poiché le dimensioni della cittadina sono modeste. Sia la scuola che i posti di lavoro si trovano in centro o nelle immediate vicinanze. Per i docenti è stato quindi facile visitare i ragazzi durante l'attività lavorativa e seguirli in generale durante tutta la giornata. L'esperienza con le famiglie è stata sicuramente positiva, i ragazzi hanno trascorso le serate in casa, dove hanno potuto esercitare la lingua. Il gruppo degli studenti ha avuto un comportamento corretto e adeguato, tutti si sono pienamente attenuti a quanto raccomandato negli incontri di preparazione al viaggio. Inoltre la possibilità di accostarsi e di inserirsi nel mondo del lavoro in un altro contesto culturale ha consentito loro di mettersi alla prova, di orientare o verificare le proprie scelte professionali, acquisire un'esperienza pratica e certificata che potrà arricchire il loro curriculum per meglio prepararsi ad un inserimento professionale. Anche da parte della scuola, degli insegnanti, delle famiglie e dei datori di lavoro si sono avuti ampi riconoscimenti positivi.

N. 3 - ALTERNANZA SCUOLA LAVORO A NORIMBERGA

Il progetto si è svolto dal 16 al 29 ottobre 2016 e ha visto la partecipazione di 20 alunni, 11 femmine e 9 maschi frequentanti le classi terze e quarte. Il progetto abbina l'alternanza

scuola-lavoro con il soggiorno all'estero per far vivere agli alunni un'esperienza di inserimento in un ambiente linguistico esclusivamente tedesco, dove i ragazzi hanno potuto migliorare le proprie competenze linguistiche nella seconda lingua.

Si aggiunge poi l'aspetto formativo di questo soggiorno che vede degli adolescenti confrontarsi per la prima volta con il mondo del lavoro e vivere per due settimane lontano dai propri genitori dovendo dimostrare una certa autonomia e capacità di autogestione.

I ragazzi, sistemati nelle famiglie, hanno avuto modo di confrontarsi linguisticamente con le loro *Gastfamilien* ma soprattutto hanno sperimentato al lavoro le relazioni con il pubblico. Infatti gli stage erano in un asilo, negozi, uffici, locali come bar, ristoranti o caffè-pasticceria. Tutti quindi hanno esercitato la lingua tedesca, utilizzando un linguaggio familiare e affrontando anche delle micro-lingue, in base ai settori lavorativi in cui erano stati inseriti. Il programma prevedeva anche varie escursioni tra cui la visita alla casa di Albrecht Dürer, guidata dal personaggio di Agnes Dürer, che ha raccontato "dal vivo" la vita sua e del maestro in modo avvincente: la Lorenzkirche con la sua particolare struttura architettonica e stile; il castello di Nürnberg con visita guidata alla città; Il *Dokumentationszentrum*, museo multimediale sulla storia del Nazismo e sull'Olocausto. I ragazzi hanno in parte dimostrato un comportamento adeguato, rispettoso e corretto, sia sul posto di lavoro sia nelle famiglie. Hanno rispettato la puntualità al lavoro e hanno svolto le mansioni affidate con impegno e buona volontà.

N. 4 – CAMP FOR COMPANY

Il progetto è iniziato in ottobre 2015 ed è terminato in aprile 2016. Ha coinvolto due classi la 3A e la 3B e si è articolato in otto incontri. L'obiettivo è di promuovere e diffondere la cultura dell'innovazione e dell'imprenditorialità nelle scuole altoatesine di tutti e tre i gruppi linguistici. I relatori hanno cercato di migliorare le rispettive capacità relazionali con gli studenti, cercando di motivarli e coinvolgerli.

N. 5 - CERTIFICAZIONE LINGUISTICA IN L2

La scuola ha proposto a tutti gli studenti interessati corsi di preparazione agli esami *Zertifikat Deutsch für Jugendliche B1* e *Goethe Zertifikat B2*. Con questo tipo di corso ci si proponeva di preparare ed esercitare gli allievi alle diverse tipologie di prove somministrate in tali esami. Sono state effettuate prove d'esame "fac-simile" con la tempistica e la modulistica come gli "esami reali". Sono state saggiate ed esercitate le quattro abilità Linguistiche: comprensione orale, comprensione scritta, produzione orale, produzione scritta. La scuola ha messo a disposizione degli allievi i testi per la preparazione dell'esame e la frequenza si è rivelata nel complesso abbastanza costante. Per quanto riguarda gli esiti, si può evidenziare come quasi il 70% degli alunni abbia superato l'esame.

N. 6 - #CODING

Il progetto racchiude in sé le attività necessarie e propedeutiche all'inserimento della disciplina informatica nei vari indirizzi oltre a programmare quelle gestioni informatiche necessarie al funzionamento del sistema scuola. Il termine #CODING vuole richiamare la necessità ormai palese di educare gli studenti al coding, cioè all'attività della programmazione dei sistemi automatici addestrandoli al pensiero algoritmico, già vincente e percorso ampiamente nel mondo anglosassone.

E' proseguito dall'anno precedente il corso sulla sicurezza informatica tenuto da un esperto esterno alla scuola, sia per mantenere attivo il contatto con il mondo del lavoro, sia per avere la ultime novità sullo stato dell'arte delle problematiche relative ad un tema così importante per i sistemi informatici e non ultimo, anche alla luce delle necessità giuridiche di gestione della privacy. Il progetto ha dato anche la possibilità di implementare on-demand il corso di robotica tenuto però dai docenti della scuola, già

formati sul tema nel corso degli anni precedenti. Nell'ambito del progetto, alcuni alunni hanno partecipato alle Olimpiadi per l'informatica e il calcolo automatico.

N. 7 - DIALOGO INTERCULTURALE IN L2

Il progetto si è articolato in diversi incontri rivolti a nove classi con esperti dell'organizzazione OEW (Organizzazione per Un Mondo Solidale) di Bressanone che hanno interagito con gli alunni, interessandoli con esempi concreti e conducendoli alla riflessione e valutazione dei problemi dello sfruttamento dei paesi del terzo mondo. L'esercizio linguistico ha stimolato l'acquisizione di nuovi vocaboli e di una nuova terminologia (microlingua) sensibilizzando gli alunni riguardo alla tematica affrontata. La valutazione complessiva è decisamente buona, dato il grado di interesse e partecipazione attiva degli alunni.

N. 8 - ECCELLENZA

Il progetto ha raggiunto l'obiettivo di valorizzare gli alunni meritevoli, che quest'anno ne conta 54 (nel 2015 sono stati premiati 75 studenti) e si è articolato in diversi momenti. Nel mese di ottobre 2016 sono stati individuati gli alunni tra le classi seconde e le quinte. Nel mese di novembre sono stati fissati gli incontri presso la libreria Ubik di Bolzano, scelta in base all'indagine di mercato tra le librerie presenti sul territorio, al fine di consentire l'accompagnamento degli alunni nella scelta dei testi. Durante l'incontro del 22 dicembre i libri scelti sono stati consegnati ai ragazzi dalla Dirigente scolastica nella biblioteca d'istituto. Il progetto piace ai ragazzi che vedono un riconoscimento del loro lavoro e uno stimolo a ottenere, nell'anno successivo, un risultato analogo o superiore. Nella scelta dei libri i ragazzi sono guidati al fine di approfondire un loro sapere personale su temi/argomenti a loro cari. Su richiesta inoltre gli alunni sono indirizzati ad approcciarsi a nuovi argomenti (ad es. analisi psicoanalitica dei comportamenti, saggi di economia, storia). In questo modo i ragazzi sviluppano conoscenze su testi, case editrici e organizzazione della libreria.

L'Istituto ha scelto inoltre di premiare gli alunni eccellenti, offrendo loro la possibilità di frequentare alcune lezioni presso la Libera Università di Bolzano. Mercoledì 24 febbraio una trentina di giovani, accompagnati dal prof. De Castro, ha assistito alla lezione tenuta dal prof. Alessandro Fedele, docente di Economic Policy, presso la facoltà di Economia della Libera Università di Bolzano. L'argomento della lezione, molto attuale e dibattuto, è stato il legame tra il prodotto interno lordo di un paese e la felicità dei suoi abitanti. Il tema della lezione ha offerto molti spunti di discussione: crescita del PIL, la F.I.L. (felicità interna lorda), i limiti di alcuni indicatori economici, la teoria della decrescita. Gli studenti hanno interagito con il docente contribuendo a rendere la lezione particolarmente attiva, e dimostrando un livello di preparazione, in campo economico e statistico, molto alto. L'esperienza, che ha soddisfatto la platea, verrà ripetuta il prossimo anno e saranno programmate altre iniziative in collaborazione con l'Università di Bolzano.

N. 9 - EDUCAZIONE CIVICA E STRADALE

Il progetto, rivolto agli studenti delle classi seconde e terze, è proposto dall'Intendenza Scolastica in lingua italiana della Provincia di Bolzano in collaborazione con la Federazione Italiana Motociclistica di Bolzano. L'attività intende, nella prospettiva della formazione generale dello studente, educare alla sicurezza stradale, alla convivenza civile e democratica e, quindi, costruire modelli di comportamento che portino a promuovere una corretta formazione in materia di educazione stradale.

Dal questionario di gradimento proposto alla fine di ogni modulo sono risultati adeguati: l'organizzazione del corso, i contenuti, la competenza e la capacità di relazionarsi con le classi dei vari relatori.

N. 10 - IMPRESA FORMATIVA SIMULATA

Il progetto ha coinvolto gli studenti di tre classi quarte e prosegue ormai da cinque anni con ottimi risultati dal punto di vista didattico. Nell'aula appositamente allestita gli studenti operano come fossero in un'azienda, con l'occasione di trasferire nella pratica tutto quello che hanno appreso in forma teorica. Purtroppo quest'anno per motivi organizzativi non è stato possibile partecipare alle Fiere specializzate. E' proseguita l'attività in classe con approfondimenti nella conoscenza dei software operativi di contabilità della Zucchetti e la collaborazione con le scuole in lingua tedesca.

Grande interesse ed entusiasmo ha suscitato l'incontro fra le classi quarte e il prof. Stefano Zamagni. Docente alla Bocconi e alla Johns Hopkins, riferimento a livello internazionale per l'economia civile e del terzo settore, tra i protagonisti delle ultime edizioni del festival dell'economia, il prof. Zamagni ha tenuto una conferenza-dibattito con gli studenti sui temi dell'economia civile. Spaziando dalla storia del pensiero economico alla innovazione delle imprese e dei sistemi produttivi, dalla efficienza economica alla solidarietà e alla occupazione giovanile, il professor Zamagni ha risposto, con brio e vivacità, alle domande poste dagli studenti. Si è infine congedato da loro invitandoli a perseguire scelte vincenti, non abbandonando le proprie vocazioni e coltivando sempre l'attitudine alla ricerca. L'incontro è stato reso possibile dalla collaborazione con Confcooperative. I responsabili a livello locale (dott. Grata, dott. Moretti) e nazionale presenti (prof. Dorigatti), insieme ai rappresentanti di varie cooperative afferenti a Federcultura, hanno illustrato il contesto dei mercati, i progetti in atto, le prospettive di sviluppo di un settore economico in crescita e capace di porre al centro la crescita della persona. Molti i giovani, professionisti della formazione, consulenti del terziario, fino ad artisti e ricercatori sociali, coi quali gli studenti si sono potuti confrontare.

N. 11 - INFORMATICA GIURIDICA

L'attività rivolta a tre classi (una terza, una quarta e una quinta) si proponeva di illustrare agli alunni come l'informatica possa essere applicata al diritto sia attraverso la ricerca automatica della documentazione giuridica, sia attraverso la formazione di atti giuridici. Durante gli incontri l'esperto dell'Ordine degli Avvocati di Bolzano ha assistito gli alunni in laboratorio analizzando anche alcuni casi giurisprudenziali collegati con argomenti dei programmi di diritto commerciale e civile. Gli obiettivi sono stati raggiunti anche grazie all'interesse mostrato dagli alunni. La valutazione è ottima sia per l'arricchimento culturale da parte degli studenti sia per la ricaduta e spendibilità didattica da parte dei docenti.

N. 12 - INSEGNAMENTO MULTILINGUE: LA CERTIFICAZIONE LINGUISTICA

In aggiunta alla preparazione degli studenti agli esami per il conseguimento delle certificazioni in L3, è stata proposta agli studenti un'attività, svolta da un'insegnante di madrelingua, con l'obiettivo di ampliare il lessico sia attivo che passivo degli studenti, sviluppando la loro comprensione e produzione orale. Le strategie didattiche adottate sono state quelle del lavoro di gruppo, del lavoro a due, giochi linguistici, story telling e problem solving. A 13 alunni che hanno superato l'esame è stata rimborsata parte della quota versata per l'iscrizione.

N. 13 – MEMORIA STORICA

Il giorno 27.05.2016 la classe 4^a „E“ si è recata a Rovereto per visitare il Museo della guerra di Rovereto e il campo trincerato di Nagià Grom Manzano, Valle di Gresta).

Il giorno 5.10.2016, in collaborazione con la Biblioteca civica „Battisti“, il dott. Mirko Saltori ha tenuto una conferenza su Cesare Battisti. presso la Biblioteca civica „Battisti“ di Bolzano

Il giorno 23 novembre lo stesso ricercatore è stato invitato presso l'aula magna dell'Istituto Kunter dove ha tenuto una conferenza su Cesare Battisti. Le iniziative sono state programmate in collaborazione con la Biblioteca civica e l'Archivio storico di Bolzano. Nel centenario della morte del geografo e politico trentino, al quale dal 1923 è intitolata la scuola, Mirko Saltori, ricercatore della FMST, ha incontrato gli studenti delle classi quarte e quinte per raccontare la vita del martire della Grande guerra. Con una ricca sequenza di fotografie è stata ripercorsa la vicenda umana di Battisti dagli anni del ginnasio fino al tragico epilogo del 1916. In conclusione è stato proposto agli studenti il DVD “E non fiorirono stelle quella notte” (Associazione culturale Mosaico e Fondazione CARITRO), che documenta la cattura e l'esecuzione avvenute tra il 10 e il 12 luglio. Il video è stato realizzando trasformando gli innumerevoli e crudeli scatti fotografici della via crucis battistiana di quei due giorni nei fotogrammi di un video 3D di particolare forza emotiva.

E' stato realizzato l'obiettivo del progetto di informare e sensibilizzare gli studenti delle classi quinte sulla figura di Cesare Battisti nel centenario della sua morte. Molto positiva è stata la collaborazione con la FMST, meno soddisfacente quella con la Biblioteca Civica per la scarsa pubblicizzazione della conferenza del 5.10.2016.

N. 14 – ORIENTAMENTO IN ENTRATA E USCITA

Nel corso dei mesi di novembre, dicembre e gennaio sono state organizzate le frequenze degli alunni provenienti dalle scuole medie. Sono state organizzate le giornate delle porte aperte al fine di permettere a studenti e genitori di visitare il nostro istituto, di capire la nostra offerta formativa e di chiarire eventuali dubbi circa il percorso da seguire dopo la terza media. L'Istituto ha partecipato alle giornate della Fiera della Formazione Futurum presso la fiera di Bolzano dal 29/09/16 al 01/10/2016 presentando la propria offerta formativa. In collaborazione con l'Ufficio Orientamento della Provincia, si è svolto un primo incontro con le quinte classi dell'Istituto per consegnare loro il materiale che gli permettesse di avere una prima idea di ciò che viene offerto per il loro futuro sia per quanto riguarda il mondo del lavoro, sia per la formazione post diploma (università, ecc...). Sono stati inoltre programmati gli incontri per le singole classi della durata di circa tre ore presso l'infoteca del suddetto ufficio.

N. 15 - PERCORSI MUSICALI

Anche quest'anno si è svolta senza alcuna spesa a carico del bilancio scolastico l'attività corale articolata in incontri settimanali di musica d'insieme, curata dalla prof.ssa Livia Bertagnolli in collaborazione con l'Istituto per l'educazione musicale A. Vivaldi.

La Band mista degli istituti Tecnici “Battisti” e “Kunter”, diretta con piglio e vivacità dal prof. Ghirardini con il supporto della prof.ssa Bertagnolli della Scuola musicale “Vivaldi”, ha accompagnato i momenti salienti dell'inaugurazione, raccogliendo applausi e consenso. Nell'ambito del progetto è stato organizzato il Festival studentesco con la preparazione dello spettacolo e della musica, con l'acquisto dei costumi e della scenografia.

L'attività musicale con il coinvolgimento di tutta la comunità scolastica contribuisce a rinsaldare lo spirito di appartenenza. Questa esperienza incide sulla formazione culturale dello studente e sulla sua personalità favorisce l'acquisizione di una maggior sicurezza, padronanza delle situazioni, capacità di gestirsi. Inoltre consente di misurare le proprie capacità di adattamento, sviluppare uno spirito di tolleranza e di rispetto della diversità in

modo non teorico ed astratto bensì direttamente sperimentato. Alla fine dell'anno scolastico 2015/16 grande festa e spettacolo di fine anno con la band musicale, che ha accompagnato la premiazione di tutti gli studenti e le studentesse che si sono distinti in attività sportive e culturali.

N. 16 - SCAMBIO STUDENTESCO CON IL "GYMNASIUM DER STADT PORTA WESTFALICA"

L'iniziativa che prevede ormai da quasi tre decenni lo scambio degli studenti del nostro istituto con il ginnasio in Germania si è svolto anche quest'anno con grande successo. Nella prima fase ovvero durante il soggiorno degli alunni germanici sono state proposte molte attività culturali quali visite alla città di Bolzano in lingua tedesca, ci si è soffermati su alcune bellezze artistiche meno turistiche quali per esempio la chiesetta di San Giovanni nel quartiere omonimo, si è visitato il museo archeologico con la presenza di una guida, e la creazione di gruppi di lavoro per una maggiore motivazione degli alunni. È seguita la visita al Museion i cui collaboratori sono stati capaci di interagire con i ragazzi incentivando lo scambio di idee e sensazioni. È seguita la visita al Castel Roncolo sempre in L2. Entrambi i gruppi hanno visitato la città di Venezia avvalendosi di una guida preparata in seconda lingua, solo agli ospiti germanici è stata riservata la visita della città di Verona. Gli alunni si sono recati al cinema per la visione di un film in seconda lingua. I ragazzi sono stati ospitati nelle rispettive classi ed hanno partecipato ad alcune lezioni. Gli alunni germanici sono stati accompagnati dal prof. Alexander Muntschick (referente del progetto in Germania) e dalla collega accompagnatrice Christine Klaus. Entrambi gli insegnanti hanno alloggiato presso la foresteria messa a disposizione dal convitto provinciale. I ragazzi del nostro istituto sono stati ospitati nel periodo dal 27.4.16 al 4.5.16 accompagnati dalla referente del progetto prof.ssa Michela Trevi e prof. Salvatore Bonelli. Il programma in Germania è stato altresì ricco di iniziative. Sono state effettuate visite culturali nella cittadina di Minden di Bückeburg, di Hameln nonché una visita ad una miniera sempre con il supporto di guide esperte che si sono ovviamente espresse in seconda lingua. Durante il soggiorno in Germania ci si è recati a Berlino ove si è svolto un intenso programma (visita al museo Neues Museum, visita al museo di Pergamon, visita al monumento dedicato all'olocausto del popolo ebraico, visita alla porta di Brandeburgo e alla sede del Parlamento Tedesco inoltre la, visione di uno spettacolo teatrale). Molto tempo i ragazzi italiani lo hanno trascorso presso le famiglie dei loro partner, in molti casi le famiglie hanno organizzato ulteriori iniziative per arricchire il programma come gite, e partecipazione a feste familiari. Le famiglie sono state molto gentili con i nostri studenti ed hanno fatto il possibile per rendere a loro il soggiorno piacevole ed arricchente. L'organizzazione dello scambio dovuto in buona parte al prof. Muntschick è stata impeccabile e curata in ogni particolare. La valutazione è del tutto positiva perché lo scambio oltre ad essere inquadrabile quale mezzo per approfondire la conoscenza linguistica, soprattutto per quanto riguarda le abilità di comprensione orale e di conversazione dà agli alunni la possibilità di arricchire il bagaglio di esperienza il che comporta l'acquisizione di una maggiore sicurezza, la padronanza di situazioni diverse da quelle in cui normalmente i ragazzi si imbattono. I partecipanti hanno dimostrato spirito di apertura e di tolleranza e si sono inseriti in un nuovo contesto con la massima disponibilità e curiosità culturale e hanno mantenuto un comportamento corretto durante l'intero soggiorno. I genitori dei partecipanti hanno dimostrato grande soddisfazione lodando il progetto e rilevando la validità, l'efficacia e la ripercussione positiva sui loro figli.

N. 17 – TABLET IN CLASSE

Il progetto non prevedeva alcun costo a carico della scuola. Purtroppo quest'anno non è stato possibile continuare la sperimentazione per l'impossibilità di utilizzare il wifi indispensabile per accedere ai libri digitali. I docenti hanno comunque usufruito delle lavagne interattive in dotazione nelle classi.

N. 18 – TEATRO NELLA SCUOLA

L'Istituto ha aderito con deliberazione del Consiglio di Istituto n. 18 del 27.11.2015 alla XXVII Edizione "W il Teatro!" promossa dall'Intendenza scolastica in collaborazione con il Teatro Stabile di Bolzano. Gli alunni sono stati accompagnati a vari spettacoli teatrali proposti ai quali è seguita discussione e approfondimento in classe. Non sono state sostenute spese per gli esperti in quanto

N. 19 - VIAGGIO D'ISTRUZIONE – CLASSI QUINTE

Nell'ambito delle attività progettuali tendenti a favorire l'attenzione verso il multilinguismo e la multiculturalità è stata organizzata per gli studenti delle classi quinte, un'esperienza di viaggio d'istruzione. Il giorno 11 novembre 2016 alla partenza, erano presenti tutti e 22 gli studenti iscritti della classe 5C. L'hotel di Barcellona ha accolto il gruppo alle ore 15 circa consegnando le camere. E' seguita una passeggiata in città con visita alla piazza de Catalunya e cena in città con rientro in hotel alle ore 23 circa. Sono state effettuate visite guidate ai siti culturali più conosciuti ed in particolare:

Sagrada Familia con audio-guida in italiano coordinata dalla prof.ssa Anrather, visita al Barrio Gotico e Palazzo del Comune, Parco Gaudi, visita alla città: Rambla e lungo mare. Nel pomeriggio viaggio di rientro a Bolzano con arrivo alle ore 23.00 circa. Durante la permanenza, le visite si sono susseguite con regolarità e puntualità nei vari siti previsti con la presenza di tutti gli studenti. Si rileva l'eccellente comportamento degli studenti che hanno sempre partecipato attivamente alle attività nel rispetto della puntualità.

N. 20 – VIAGGIO D'ISTRUZIONE A BRUXELLES

Durante l'anno scolastico 2015/2016 è stato approvato lo svolgimento del viaggio di istruzione a Bruxelles nell'ambito dell'iniziativa "Percorso europeo" promossa dall'Ufficio Europa della Provincia in collaborazione con l'intendenza scolastica. Il progetto ha coinvolto due classi 4 quarte dell'ITE Battisti e H. Kunter". Durante l'anno scolastico gli alunni italiani e tedeschi si sono incontrati per discutere il tema scelto, in merito all'accordo internazionale TTIP, importante progetto di accordo per l'Europa sia dal punto di vista economico che sociale. Durante questi incontri, gli alunni hanno confrontato le proprie conoscenze in relazione alle Istituzioni Europee, hanno approfondito i contenuti del trattato e effettuato le relative riflessioni. Gli alunni hanno anche partecipato ad alcune conferenze sul tema a Bruxelles, hanno incontrato alcuni membri del Parlamento e direttori di Dipartimenti.

Gli incontri con gli esperti sono risultati di grande importanza e molto apprezzati. La classe ha partecipato con grande interesse e raggiunto gli obiettivi del progetto di approfondimento del processo di integrazione europea e di riflessione sulle competenze delle Istituzioni Europee

A causa degli eventi di terrorismo il viaggio a Bruxelles è stato rimandato all'anno scolastico 2016/17 e si è svolto dal 28 novembre al 2 dicembre. Il viaggio ha consentito agli alunni di perfezionare e approfondire i meccanismi di funzionamento dell'UE. Durante la visita alle Istituzioni hanno incontrato la direttrice dell'ufficio di rappresentanza della Regione europea Tirolo - Alto Adige - Trentino che ha illustrato i compiti dei membri componenti tale ufficio e successivamente la Dott. Chiarel è intervenuta illustrando tutte le attività dell'UE a favore dell'istruzione e della formazione dei giovani. La visita è proseguita con l'incontro del MPE dott. Herbert Dorfmann e un saluto del MPE Elisabetta Gardini e si è conclusa con una discussione svoltasi all'interno dell'Emiciclo, ricco di movimenti dovuti alla preparazione della riunione plenaria che si sarebbe svolta il giorno successivo. Lo svolgimento in lingua inglese del "ROLE GAME" ha impegnato gli studenti

per circa tre ore del pomeriggio. Divisi in gruppi hanno simulato tutte le attività dei membri del PME affrontando due temi di grande attualità: il problema dell'acqua come bene limitato e l'impianto dei microchip negli esseri umani. Tutti hanno lavorato con entusiasmo, colto le dinamiche, chiarito molti meccanismi e condiviso nuove situazioni. Non è mancata, a Bruxelles, la visita a una fabbrica di cioccolato, per cui il paese è famoso. Il terzo e quarto giorno sono state visitate Anversa, luogo del soggiorno, e Bruges.

Con la stipula di un accordo di rete tra le due scuole si è concordato che l'Ite Battisti si sarebbe occupato dell'organizzazione del viaggio e il WFO Kunter si sarebbe impegnato a versare il contributo di € 28.500,00 erogato dall'Intendenza scolastica tedesca.

N. 21 – WIEN AKTION

Il progetto proposto dal Bundesministerium di Vienna si realizza in una full immersion nella lingua tedesca alla scoperta di una delle più interessanti capitali d'Europa. Le classi sono state preparate già a scuola in modo accurato alle attività previste dal programma, cosicché tutti gli alunni sono stati in grado di seguire quanto veniva esposto in lingua tedesca durante le visite, partecipando attivamente alle attività proposte. Hanno partecipato al progetto 69 alunni su 100 previsti.

La visita a Vienna ha dato la possibilità di potenziare notevolmente l'uso corrente della lingua tedesca, attraverso ascolto delle guide e la visita della città (vedere programma). Altamente positivo l'attività di apprendimento della lingua parlata. Positivo anche il momento di socializzazione tra gli alunni delle due classi e poter sviluppare competenze orientative, necessario per poter muoversi in grande città.

NUOVI PROGETTI

DIPLOMACY IN ENGLISH - IMUN

In data 13, 14 e 15 gennaio 2016, cinque degli studenti "eccellenti" dell'Istituto si sono recati a Trento per partecipare all'Italian Model United Nations, una simulazione delle procedure che vengono adottate per ogni dibattito, di importanza mondiale, presso le Nazioni Unite, nel famoso "Palazzo di vetro" a New York. La simulazione a Trento, preceduta nel mese di dicembre 2015 da un training day per imparare queste procedure, si è svolta interamente in lingua inglese. Per tre giorni di full immersion i nostri studenti hanno rappresentato come delegates una specifica nazione; con questo incarico hanno discusso della tematica: The right of asylum in international law. Dopo l'animato dibattito fra delegates, sono stati redatti dei working papers, seguito dalla discussione di emendamenti, e in fine la resolution formale. Sono stati tre giorni pieni, interessanti e divertenti. Uno degli studenti, è stato nominato 'best delegate' – un vero onore! Questo progetto, International Model United Nations, prevedeva una simulazione delle procedure delle Nazioni Unite durante le quali degli studenti hanno discusso i molteplici aspetti di una problematica internazionale, lavorando su un working paper, discutendo emendamenti e infine producendo una risoluzione. I lavori sono stati svolti in tre giorni, oltre al training day. L'esperienza è stata senz'altro molto positiva per i ragazzi. Hanno dovuto sfruttare al massimo le loro risorse personali, intellettuali e linguistiche oltre alle loro conoscenze dell'argomento. È stata un'occasione unica per simulare una procedura sicuramente non bene conosciuta dai ragazzi. Si sono divertiti oltre a migliorare le competenze linguistiche e inter-personali. Il progetto è senz'altro valido come eccellenza per il nostro Istituto ed è stato già pianificata l'attività per il prossimo anno che si svolgerà a Roma, con l'impegno delle spese di pernottamento e viaggio.

TESTIMONI DI PACE

Lo spettacolo Stupidorisiko, messo in scena dall'attore Mario Spallino, si è tenuto in data 30 maggio 2016 presso l'aula magna dell'Istituto Galilei alle ore 11.

Alle ore 9 Mario Spallino si è presentato nell'aula magna per montare la scenografia e dare indicazioni a due ragazzi della classe 2 F in merito alla gestione dell'amplificazione e delle luci. Dopo lo spettacolo si è trattenuto fino alle 13.30 per lo smontaggio. Hanno partecipato 6 classi del nostro Istituto ovvero: 2 C, 2F, 3 E, 2 B, 2 E, 2 A. Lo spettacolo si è dimostrato di grande qualità e gradevolezza e le classi lo hanno seguito con rispetto e attenzione. L'attore ha offerto una panoramica sui conflitti che si sono succeduti a partire dalla I guerra mondiale fino all'oggi. Il riferimento all'attualità e l'offerta di uno stimolo per comprendere la contemporaneità sono da considerarsi di grande valore e occasioni di approfondimento che la scuola non sempre riesce a fornire.

Particolarmente interessante è stata la presentazione diacronica degli eventi affiancata alla definizione di un filo conduttore (in un'ottica sincronica) che ha messo in luce gli aspetti comuni ai diversi episodi bellici. Il succedersi dei conflitti è stato descritto pertanto non solo come non risolutivo rispetto ai problemi, che hanno dato origine a ogni singolo conflitto, ma anche causa scatenante per il successivo evento bellico. Si è messo in evidenza come le guerre, a partire dal '900, hanno visto come vittima, in misura sempre maggiore, la popolazione civile. Interessante il taglio ironico dato alla figura del soldato toscano, narratore della propria esperienza in Iraq, che ha saputo creare una sorta di anti-eroe, empaticamente vicino al sentire di ogni spettatore. Si è molto apprezzata la disponibilità di Spallino a rispondere alle domande degli studenti in sala e ad accogliere, via mail, quesiti e suggerimenti nati dal confronto in classe. I quesiti gli sono stati inviati e lui ha prontamente risposto.

SALISBURGO E LA MINIERA DI SALGEMMA DI HALLEIN

Il giorno 7 aprile 2016 gli studenti delle classi 2C, 3C, e 4C sono partiti per Salisburgo accompagnati dai rispettivi docenti. Il viaggio si è svolto regolarmente con le necessarie soste. All'arrivo a Salisburgo alle ore 11.30 circa, è iniziata la visita alla casa Natale di Mozart. Ogni classe accompagnata dal rispettivo docente, ha usufruito della guida prevista che, in lingua tedesca, ha illustrato per oltre un'ora il programma previsto dal tour. Il pullman è poi partito alla volta di Hallein in Austria, dove è stata visitata una fra le miniere di sale più importanti d'Europa. La visita alla miniera è durata circa un'ora e mezza e, sotto la guida esperta dell'addetto alle visite, gli studenti hanno potuto attraversare il periodo storico di funzionamento della miniera oltre ad usufruire di numerosi video sia a carattere scientifico che storico. La guida anche qui ha illustrato il tutto in lingua tedesca. Il viaggio si è concluso con l'arrivo a Bolzano verso le ore 22 senza inconvenienti. Gli studenti delle classi coinvolte, già preparate alla visita dall'insegnante di tedesco, si sono comportati in maniera encomiabile.

KÖNIGSSCHLÖSSER

Il giorno 5 ottobre 2016 alla partenza, erano presenti tutti gli studenti iscritti delle tre classi. Il viaggio si è svolto regolarmente con le necessarie soste. All'arrivo a Neuschwanstein, il più noto dei tre castelli di re Ludovico II di Baviera e uno degli edifici più conosciuti al mondo, situato in una posizione favolosa ai piedi delle Alpi, è stata effettuata la visita del castello con audio guida per la durata di un'ora. Successivamente il gruppo è salito sul Marienbrücke, un ponte che offre una vista mozzafiato sul castello e su tutta la vallata. Dopo la pausa pranzo ci siamo recati con il pullman alla residenza preferita di Ludwig, il castello Linderhof, dove le guide hanno illustrato per un'ora il programma previsto dal tour in lingua tedesca. In seguito abbiamo ammirato nel bellissimo parco circostante la Grotta di Venere e il Chiosco Moresco con il suo prezioso trono dei pavoni. Il progetto nel complesso si è svolto in modo ottimale e ha colto gli obiettivi previsti.

Con il contributo dell'Intendenza scolastica si è potuto realizzare anche quest'anno lo scambio con Endicott – Usa, inizialmente non previsto nel Pof e approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 12 del 23/11/2015. Quindici ragazzi e ragazze statunitensi, provenienti dalla High School di Endicott, nello Stato di New York, sono da ospiti per tre settimane in altrettante famiglie italiane. Dopo gli abbinamenti degli studenti è iniziata una corrispondenza e-mail che ha permesso agli studenti di conoscersi e conoscere le rispettive famiglie al fine di agevolare l'inserimento.

Il 7 marzo è avvenuto il momento di accoglienza ufficiale alla presenza della Sovrintendente Nicoletta Minnei e dell'Assessore provinciale Christian Tommasini, che, augurando un piacevole soggiorno, hanno invitato ad approfittare di questa esperienza di scambio, che costituisce un importante momento di crescita personale, approfondimento linguistico e apertura verso mondi differenti. All'alzabandiera e al canto dei rispettivi inni (vedi foto) è poi seguita una piccola festa, rallegrata dalla musica della band interscolastica "Battisti-Kunter" diretta dal prof. Ghirardini con l'apporto della maestra Livia Bertagnolli. Fino al 21 marzo gli ospiti statunitensi, accompagnati dalla loro insegnante prof.ssa Roma Circensi e dal referente prof. Cantagalli, hanno seguito le lezioni con i loro compagni, visitato la città e i suoi musei, fra i quali quello Archeologico, e, data la vocazione economica dell'ITE "Battisti", il Museo Mercantile. Sono state previste anche uscite per conoscere gli immediati dintorni, come il Renon e Innsbruck, o la civiltà italiana, con gite a Venezia e Firenze.

La seconda fase si è svolta in autunno dal 14/10/2016 al 04/11/2016 a Endicott dove i nostri studenti hanno frequentato le lezioni presso la Union Endicott High School e da quest'anno sono stati inseriti in attività lavorative di work experience. Hanno visitato alcuni luoghi significativi quali: Washington DC, Albany, Niagara Falls, Cornig, Binhamton University, Cornell University e naturalmente la città di New York.

Questa esperienza incide sulla formazione culturale dello studente e sulla sua personalità favorisce l'acquisizione di una maggior sicurezza, padronanza delle situazioni, capacità di gestirsi. Inoltre consente di misurare le proprie capacità di adattamento, sviluppare uno spirito di tolleranza e di rispetto della diversità in modo non teorico ed astratto bensì direttamente sperimentato.

Capitolo 2010-03 - Sport scolastico

L'importo preventivato di € 1.262,00 ha subito la seguente variazione:

delibera/decreto	n.	data	importo	causale
Dirigente scolastica	145	21/12/2016	€ 550,00	Storno tra articoli dal capitolo 2010-02 al capitolo 2010-03 per insufficiente disponibilità
Totale			€ 550,00	

Lo stanziamento definitivo risulta essere pari a € 1.812,00.

E' stato impegnato l'importo di € 496,98 per la convenzione con Ussa di assistenza bagnanti per l'anno scolastico 2015/16 e per i costi di rinnovo del brevetto di salvamento necessari per l'attività del nuoto e per l'acquisto di materiali sportivi.

Si evidenzia un residuo passivo di € 1.287,31 relativo alla convenzione con Ussa per l'attività di assistenza bagnanti per l'anno scolastico 2016/17 e per l'acquisto di materiale sportivo specifico per la palestra richiesto dai docenti di educazione fisica.

Si rileva un avanzo sul capitolo di € 27,71.

Capitolo 2010-04 - Aggiornamento didattico docenti

La somma preventivata di € 2.468,00 ha subito le seguenti variazioni di bilancio:

delibera/decreto	n.	data	importo	causale
Dirigente scolastica	6	20/04/2016	€ 3.200,00	Assestamento al bilancio di previsione anno 2016
Dirigente scolastica	81	21/09/2016	€ 600,00	Prelievo dal fondo di riserva per insufficiente disponibilità del capitolo
Totale			€ 3.800,00	

Lo stanziamento definitivo risulta essere pari a € 6.268,00.

Nel corso dell'anno sono stati organizzati quattro corsi di formazione e aggiornamento rivolti ai docenti e sono stati impegnati e pagati complessivi € 5.664,81.

Si registra un residuo di € 398,21 relativo al corso di formazione "Strategie didattiche per la gestione degli alunni DSA" tenuto dalla dott. Marika Rosestolato e un avanzo di € 204,98.

Si espone una breve relazione sull'andamento dei corsi svolti:

TEAM BUILDING E COMUNICAZIONE

Il corso si proponeva di imparare a lavorare in gruppo come strategia per ottenere migliori risultati derivanti dai talenti collettivi del team, a costruire rapporti positivi attraverso lo sviluppo di abilità comunicativo-relazionali, a valorizzare e condividere comportamenti e azioni efficaci e produttive. I temi verranno affrontati con pratica laboratoriale e simulazioni condotte da esperti. Argomenti del corso: come creare le premesse per una collaborazione proficua; come gestire le emozioni; come comunicare in modo assertivo e proattivo; il senso di appartenenza al gruppo e la creazione del benessere lavorativo; i concetti di membro efficace e di ruolo; l'interazione e l'interdipendenza costruttiva.

I feedback forniti da Change Project, società organizzatrice del corso, sono risultati molto positivi. L'apprezzamento generale sostiene, a posteriori, le scelte effettuate dal Collegio docenti e dal Consiglio d'Istituto. L'auspicio è che le tecniche apprese e la riflessione sulle modalità di lavoro in team possano diventare operative nella ideazione e realizzazione dei progetti della nostra scuola

LA CLASSE RIBALTATA – THE FLIPPED CLASSROOM

Gli obiettivi del videocorso proposto dal Gruppo Spaggiari S.p.A. erano di dare un'opportunità di approfondimento ai singoli docenti, ai dipartimenti, ai gruppi di lavoro delle scuole interessati al tema delle Flipped classroom.. Le video lezioni consentivano ai docenti di lavorare al tema del nuovo setting metodologico-didattico della Flipped Classroom "aumentata" digitalmente, in una logica di stretta integrazione con la visione e le soluzioni di registro elettronico e di gestione della didattica in modo innovativo del Gruppo Spaggiari. La scuola poteva instaurare un rapporto diretto attraverso appuntamenti periodici via skype tra formatori, tutor e corsisti, per valutare insieme spazi di sperimentazione di percorsi di didattica con le tecnologie. Il modulo formativo proposto prevedeva una struttura in video-lezioni, fruibili separatamente, con la possibilità di interagire via web con il tutor e con il formatore e di prendere con loro anche appuntamenti "live". I corsisti avevano a disposizione slide del corso, una raccolta di quesiti e risposte, normativa, bibliografia e sitografia, aggiornamenti, materiali. Una sezione statistiche ha consentito alla Dirigente e ai dipendenti impegnati il monitoraggio in tempo reale del lavoro svolto. Il costo contenuto del video corso ha permesso la formazione di più docenti e ha stimolato un approfondimento della didattica già avviata nei dipartimenti Dada della cosiddetta "classe ribaltata".

POTENZIAMENTO DELL'INSEGNAMENTO SECONDO LE MODALITA' CLIL

Il corso di formazione docenti si è svolto il 22 settembre 2016 ed è stato tenuto dalla prof.ssa Marika Ricci Garotti . La docente ha presentato brevemente agli insegnanti la modalità CLIL, indicando i presupposti teorici di tale tipologia di insegnamento, la modalità di programmazione e la strutturazione di item per costruire esercitazioni adeguate agli obiettivi di apprendimento (di contenuto e linguistici). Il corso si è rivolto ai docenti di varie discipline (storia, economia aziendale, matematica, informatica, diritto) dell'I.T.E. Battisti e W.F.O. Kunter.

La Prof. Federica Ricci Garotti é Professore Associato del Dipartimento di Lettere e Filosofia dell'Università di Trento. E' docente di Glottodidattica nello stesso TFA (tirocinio formativo attivo) dell'Ateneo e coordinatrice scientifica del "Corso di Perfezionamento in Metodologia CLIL" dell'Università di Trento e docente nello stesso. La sua esperienza nella formazione di docenti in metodologia CLIL, corredata da sue numerose pubblicazioni sull'argomento, è garanzia di una docenza mirata a soddisfare le richieste e le necessità degli insegnanti degli Istituti Battisti e Kunter che realizzano il progetto "Scambio di

docenti- Lehreraustausch". La modalità CLIL in lingua tedesca è una specificità richiesta in questa Provincia e in particolare in questo progetto, che si svolge solo in L2 (lingua italiana e tedesca). La particolare formazione della docente e le sue competenze linguistiche sono una condizione necessaria per il raggiungimento degli obiettivi del corso. Le spiegazioni teoriche, i materiali che la professoressa ha fornito e la modalità laboratoriale dell'incontro erano una condizione necessaria per questo tipo di formazione, fortemente richiesta dai docenti delle due scuole.

STRATEGIE DIDATTICHE PER LA GESTIONE DEGLI ALUNNI DSA

Il 22 novembre si è tenuto il corso di aggiornamento rivolto al personale docente sulle metodologie e strategie didattiche per gli alunni con disturbi specifici dell'apprendimento (D.S.A.) tenuto dalla Dott.ssa Marika Rosistolato, libera professionista psicologa, esperta in psicopatologia dell'apprendimento, collaboratrice del Dott. Claudio Vio dell'unità Operativa Complessa di Neuropsichiatria Infantile di San Donà di Piave (VE).

Negli ultimi anni, l'aumento degli alunni con DSA, nelle classi delle scuole superiori, ha accresciuto la difficoltà dei docenti a gestire questa nuova complessità didattica. Infatti, per poter intervenire in modo efficace ai bisogni specifici di questi ragazzi, è necessario che nel contesto scolastico si attivino una serie di strategie finalizzate a favorire una maggiore "vicinanza" tra le richieste della scuola e le loro "peculiarità" cognitive e di apprendimento. Le circolari ministeriali sui DSA dettano una serie di principi che però richiedono approfondimento e sperimentazione sul campo, affinché possano diventare prassi condivise. Pertanto, il corso ha avuto un taglio prevalentemente pratico-laboratoriale, che, attraverso discussioni di gruppo e studio dei casi, ha consentito ai docenti di poter conoscere meglio strumenti didattici idonei per favorire l'apprendimento scolastico degli alunni con DSA, nonché di approfondire "misure" e "adattamenti" da adottare, per rispondere anche alle diverse variabili psicologiche di questi alunni.

Un ulteriore passaggio importante di questo corso è stato dato dall'acquisizione di una corretta comprensione dei dati contenuti nelle diagnosi funzionali e referti clinici relativi alle "specificità" di ogni singolo alunno con D.S.A., dove ,per ogni specifico dominio di abilità (lettura, scrittura e calcolo), sono state presentate le diverse strategie di intervento.

Capitolo 2010 – 05 - Educazione alla salute

L'importo preventivato di € 3.098,00 ha subito la seguente variazione di bilancio:

delibera/decreto	n.	data	importo	causale
Dirigente scolastica	69	09/08/2016	€ 1.679,94	Contributo straordinario dell'Ufficio Finanziamento scolastico per lo sportello psicologico "Parliamone"
Totale			€ 1.679,94	

E' stato impegnato e pagato l'importo di € 3.057,49 per attività di prevenzione e di educazione alla salute rivolta a tutti gli studenti.

Si è svolto anche quest'anno l'attività "Io parlo, tu ascolti. Ci capiamo?" che riscontra sempre un vivo interesse da parte degli studenti. Durante gli incontri è stato trattato il tema delle emozioni e della comunicazione che ha fatto riflettere i ragazzi sui propri comportamenti, reazioni ed emozioni. I contenuti del progetto sono stati differenziati in base alle classi. L'esperta incaricata ha spiegato, da un punto di vista emozionale ed energetico, come e perché manifestiamo comportamenti che ci sorprendono e ci irritano. Ha fatto riflettere i ragazzi sulle loro capacità, le loro attitudini, i loro punti di forza e i ragazzi hanno parlato di sé portando esempi della loro vita e delle loro problematiche.

E' stata impegnata sul capitolo anche la spesa per il compenso allo psicologo dott. Ulrich Monauni, al suo primo incarico presso l'Istituto e selezionato dall'elenco degli psicologi abilitati fornito dall'Intendenza scolastica. Il dott. Monauni ha prestato consulenza psicologica sia individuale presso lo sportello "Parliamone", sia attraverso incontri di gruppo su tematiche specifiche. Ha organizzato inoltre degli incontri sul tema dell'educazione all'affettività e sessualità rivolti alle classi seconde e ha fornito supporto psicologico agli studenti delle classi prime, nella fase di accoglienza e riorientamento.

Si rileva un residuo passivo per € 579,50 relativo ad un workshop finalizzato alla prevenzione dei disturbi del comportamento alimentare organizzato da Forum Prevenzione di Bolzano che proseguirà nell'anno scolastico 2016/17.

Complessivamente è stato impegnato l'importo di € 3.636,99 per l'educazione alla salute e si registrano economie pari a € 1.140,95 dovute alla mancata necessità di integrare le ore dello sportello "Parliamone", rispetto a quelle finanziate dall'Intendenza scolastica.

Capitolo 2020 - Spese per la biblioteca libri, media, quotidiani, riviste, materiale di consumo per biblioteca

La somma preventivata pari a € 8.806,00 non ha subito variazioni di bilancio. Sono state impegnate e pagate spese per € 1.852,69 con un avanzo di € 5.899,31.

SPESE IMPEGNATE E PAGATE

codice	Descrizione	spese 2016
16.60	Spese per l'acquisto di libri	€ 404,52
23.10	Onorari personale esterno per iniziative extrascolastiche	€ 1.248,17
24.60	Spese per attività extrascolastiche	€ 200,00
	TOTALE	€ 1.852,69

Si rilevano residui passivi per € 1.054,00 relativi alla fornitura di libri e dvd per i quali non è pervenuta la relativa fattura.

La somma complessiva per l'acquisto di libri e dvd ammonta ad € 1.458,52 inferiore a quella dell'anno precedente (nel 2015 era di € 3.802,29). La diminuzione è dovuta in parte all'aumento della percentuale di sconto rispetto al prezzo di copertina praticato dalla ditta che si è aggiudicata la fornitura, ma legata anche alla difficoltà di gestione degli ordini della biblioteca da parte del personale bibliotecario che è stato assegnato per il 50% del servizio all'Istituto Pascoli, con la conseguente diminuzione delle ore di presenza in sede.

Si espone di seguito una breve relazione sull'andamento delle attività più significative svolte nel corso dell'anno finanziario 2016 nell'ambito della biblioteca scolastica.

N. 28 - L'ESPOSIZIONE DELLA MEMORIA

In occasione della Giornata della Memoria: giornata del ricordo della Shoah, si è voluto sensibilizzare gli studenti ricordando la vicenda come un passaggio fondamentale dello sterminio degli ebrei. Durante l'incontro si è fatto il punto sulla Memoria attraverso le immagini e gli oggetti: la propaganda dei nazisti, le riprese clandestine della Resistenza, le fotografie e i disegni dei deportati, la documentazione dei liberatori, gli oggetti quotidiani appartenuti ai deportati, i loro vestiti ecc. L'esperto ha saputo coinvolgere i ragazzi attualizzando e confrontando le tematiche più delicate della storia quotidiana e contemporanea con questo importante passaggio storico.

L'attività svolta ha ottenuto un riscontro più che positivo, attraverso l'analisi e la conoscenza diretta delle fonti ha stimolato gli studenti ad approfondire in maniera critica e consapevole un passaggio fondamentale di storia del '900.

Dopo una selezione effettuata da apposita commissione, l'elaborato predisposto dalla classe 1 B, con la supervisione della prof.ssa Pappalardo, è risultato idoneo per l'invio al Ministero dell'Istruzione. Potrà così partecipare al concorso nazionale "I giovani ricordano la Shoah". Il concorso, giunto alla quindicesima edizione, ha lo scopo di promuovere la riflessione e l'approfondimento su una tragedia del Novecento e dell'umanità.

N. 29 - XANADU' – PROMOZIONE ALLA LETTURA

Xanadu è un progetto di promozione culturale per adolescenti attivo da dieci anni sul territorio nazionale. Attraverso libri, fumetti, cinema, poesia, Xanadu intende riavvicinare i giovani alla cultura e costituire una "comunità di lettori ostinati". Ogni anno le attività girano attorno ad alcune bibliografie, diverse per ogni fascia d'età, selezionate da esperti, insegnanti, bibliotecari. I ragazzi hanno il compito di scegliere, leggere commentare e votare sul sito internet appositamente dedicato tre titoli l'anno. Gli studenti hanno accolto l'iniziativa con entusiasmo facendosi coinvolgere dalle storie, proposte, e così di conseguenza dai libri e dalla lettura.

Capitolo 2040-01 - Spese per l'integrazione – alunni diversamente abili

Rispetto all'importo preventivato di € 1.700,00 si rileva la seguente variazione di bilancio:

delibera/decreto	n.	data	importo	causale
Consiglio d'Istituto	6	20/04/2016	- € 18,32	Assestamento al bilancio di previsione 2016
Totale			-€ 18,32	

Lo stanziamento definitivo risulta essere di € 1.681,68.

Non si è reso necessario l'acquisto di ausili specifici in quanto le aspettative rispetto alla previsione sono state disattese per non aver avuto alcuna comunicazione ad inizio anno scolastico di ragazzi con difficoltà. La proposta di utilizzo di ausili didattici particolari non ha avuto l'auspicata rispondenza da parte degli altri alunni interessati.

Si rileva un residuo passivo di € 1.339,52 relativo al progetto "Laboratorio teatrale alunni con BES" organizzato dall'esperta Barbara Fingerle e rivolto a due classi integrate dell'Istituto.

Si registra un avanzo vincolato di € 342,16 che sarà destinato alle attività rivolte agli alunni diversamente abili e utilizzato nell'esercizio finanziario 2017.

Si espone una breve relazione dell'attività:

N. 42 – LABORATORIO TEATRALE ALUNNI CON BES

L'obiettivo del laboratorio era di far scoprire agli studenti nuovi modi di relazionarsi attraverso gli strumenti teatrali, avvalendosi di linguaggi verbali e non verbali fuori dal quotidiano, sfruttando le potenzialità individuali, nonché favorendo il processo di integrazione dell'alunno con bisogni educativi speciali con i pari. Nell'esperienza laboratoriale è stata posta attenzione sull'ascolto delle proprie emozioni e sulla loro trasposizione teatrale.

L'attività ha consentito di scoprire alcune tecniche teatrali attraverso attività di gruppo o a coppie. Il laboratorio ha interessato due classi con incontri dedicati a ciascuna di esse.

I ragazzi della classe 1C si sono mostrati titubanti nel mettersi in gioco di fronte agli altri e pochi hanno assunto un atteggiamento propositivo per tale attività. Tuttavia l'esperienza è da ritenersi positiva, sia sul piano dell'incisività dell'alunno con bisogni educativi speciali, sia per ciò che concerne l'emergere di situazioni problematiche all'interno del gruppo classe. L'atteggiamento invece della maggior parte degli alunni della classe 1A è stato connotato da disinteresse e al mettere in atto azioni di disturbo nello svolgimento delle attività con atteggiamenti poco collaborativi. Ciò ha determinato anche l'inibizione dei pochi che hanno manifestato la volontà di voler partecipare attivamente a tale attività.

Capitolo 2040-02 - Spese per l'integrazione – alunni stranieri

La somma preventivata di € 3.000,00 ha subito la seguente variazione di bilancio:

delibera/decreto	n.	data	importo	causale
Consiglio d'Istituto	6	20/04/2016	€ 946,60	Assestamento al bilancio di previsione 2016
Totale			946,60	

Lo stanziamento definitivo è di € 3.946,60 e sul capitolo non sono stati fatti impegni di spesa.

Si espone una breve relazione sulla mancata realizzazione delle attività previste.

31. INTEGRAZIONE LINGUISTICA

Non è stato necessario attivare l'accoglienza linguistica in quanto gli alunni hanno frequentato corsi di alfabetizzazione di italiano e tedesco proposti dal Centro Linguistico con risultati sufficienti.

32. INTEGRAZIONE INTERCULTURALE

Erano stati previsti degli incontri per venire incontro a richieste specifiche di alunne straniere con diverse fasce d'età. Al momento della realizzazione pratica della strutturazione degli interventi, la tematica è stata ritenuta, sia da parte di coloro che dovevano tenere gli interventi sia da parte della scuola, estremamente controversa e complessa per il particolare momento attuale.

33. INTERCULTURA E GESTIONE DEI CONFLITTI

A differenza di anni scolastici precedenti non si sono verificati casi di situazioni problematiche da richiedere l'intervento di un esperto per appianare conflitti di vario genere.

Categoria 03 - SPESE PER ACCORDI, CONVENZIONI, PROGETTI CEE

Capitolo 3030 - Spese a seguito di accordi, convenzioni, accordi di collegamenti in rete e consorzi

La somma preventivata di € 100,00 non ha subito variazioni di bilancio.

E' stato impegnato e pagato l'importo di € 100,00 corrispondente alla quota associativa per l'anno 2016 a favore dell'Associazione Scuole Autonome Alto Adige (ASSA) approvata dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 20 del 27/11/2015.

Categoria 04 - MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI

Capitolo 4010 - Spese per modesti interventi di manutenzione ordinaria degli edifici scolastici

La somma preventivata di € 9.680,00 ha subito la seguente variazione di bilancio:

delibera/decreto	n.	Data	importo	causale
Consiglio d'Istituto	6	20/04/2016	€ 4.992,57	Assestamento bilancio di previsione 2016
Totale			€ 4.992,57	

Dello stanziamento definitivo di € 14.672,57 sono state impegnate e pagate spese per complessivi € 3.072,25 relative ai seguenti servizi:

- Fornitura e montaggio bandiere;
- Tinteggiatura aula di sostegno;
- Acquisto materiale elettrico;
- Rifasatura impianto orologi;
- Duplicazione di chiavi;

Si precisa che agli interventi di una certa consistenza, ha provveduto l'Ufficio Manutenzione della Provincia.

Si rilevano residui passivi di € 6.099,50 relativi a lavori straordinari di pulizia delle vetrate, lavori di adattamento degli arredi nel laboratorio C5 e fornitura di divanetti e poltroncine, per i quali non è pervenuta la relativa fattura e saranno quindi liquidati il prossimo anno.

Si rilevano economie per € 5.500,82 che confluiranno nell'avanzo vincolato per essere utilizzate nel prossimo anno finanziario.

Categoria 05 - ASSISTENZA SCOLASTICA

Capitolo 5010 - Acquisto di libri di testo (art. 12 – L.P. n. 7 del 31/08/1974)

Sul capitolo è stato previsto uno stanziamento di € 17.080,00 e sono state effettuate le seguenti variazioni di bilancio:

delibera/decreto	n.	data	importo	causale
Consiglio d'Istituto	6	20/04/2016	€ 56,59	Assestamento bilancio di previsione 2016
Dirigente scolastica	69	09/08/2016	€ 202,40	Rimborso da parte degli studenti di libri smarriti e/o danneggiati
Dirigente scolastica	117	18/11/2016	€ 56,95	Rimborso da parte degli studenti di libri smarriti e/o danneggiati
Dirigente scolastica	148	21/12/2016	€ 40,10	Rimborso da parte degli studenti di libri smarriti e/o danneggiati
Totale			€ 356,04	

Lo stanziamento definitivo risulta essere di € 17.436,04 e sono state impegnate e pagate spese per l'acquisto di libri di testo per € 13.210,56.

Non si rilevano residui passivi e si registra un avanzo di € 4.225,48 che confluirà nell'avanzo vincolato per essere utilizzate nel prossimo anno finanziario.

Capitolo 5015 - Assegnazioni per l'erogazione del rimborso del costo sostenuto per l'acquisto dei libri di testo e del materiale didattico (art. 12 – L.P. n. 7 del 31/08/1974)

Sul capitolo non è stato previsto alcuno stanziamento e sono state effettuate le seguenti variazioni:

delibera/decreto	n.	Data	importo	causale
Dirigente scolastica	42	14/04/2016	€ 268,00	Accredito di due assegni di traenza emessi a favore di due alunni per il rimborso del costo dei libri di testo non incassati entro la scadenza e riaccreditati sul conto corrente dell'Istituto
Dirigente scolastica	91	30/09/2016	€ 30.830,48	Assegnazione dell'Ufficio Finanziamento scolastico per il rimborso alle famiglie delle spese per acquisto libri di testo e/o materiale didattico anno scol. 2016/17
Totale			€ 31.098,48	

Sono state impegnate e pagate spese per € 18.602,61 (nel 2015 è stato rimborsato agli alunni l'importo complessivo di € 24.480,30) e si rilevano residui passivi per € 12.495,87 per rimborsi ancora da effettuare dovuti alla mancata presentazione da parte di alcuni studenti della documentazione giustificativa di spesa dei libri e/o materiale didattico.

Categoria 06 - FONDO DI RISERVA

Capitolo 6010 - Fondo di riserva

L'importo previsto di € 1.500,00 ha subito le seguenti variazioni di bilancio:

delibera/decreto	n.	Data	importo	causale
Dirigente scolastica	81	21/09/2016	- € 600,00	Prelievo dal fondo di riserva per insufficiente disponibilità del capitolo 2010-04
Dirigente scolastica	132	15/12/2016	- € 300,00	Prelievo dal fondo di riserva per insufficiente disponibilità del capitolo 8010
Totale			- € 900,00	

TITOLO II – SPESE IN CONTO CAPITALE

Capitolo 8010 - Arredamento

Su questo capitolo è stato previsto uno stanziamento iniziale di € 4.200,00 ed è stata effettuata la seguente variazione di bilancio:

delibera/decreto	n.	Data	importo	causale
Dirigente scolastica	132	15/12/2016	€ 300,00	Prelievo dal fondo di riserva per insufficiente disponibilità del capitolo 8010
Totale			€ 300,00	

Dello stanziamento definitivo di € 4.500,00 sono state impegnate spese per l'importo complessivo di € 2.364,36 per la fornitura e montaggio di una panca ad angolo imbottita nell'area ristoro al piano rialzato utilizzata dagli studenti durante la pausa

Si rilevano residui per l'importo di € 2.080,37 per l'acquisto di divanetti e poltrone sistemate nei corridoi a disposizione degli studenti durante la pausa e di un tavolo carrellato per i laboratori scientifici, le cui fatture saranno liquidate nel prossimo anno finanziario.

Si registra un avanzo di € 55,27 che confluirà nell'avanzo non vincolato e imputato a riserva nella nuova contabilità economico patrimoniale.

Capitolo 8020 - Apparecchiature e macchinari

La somma preventivata di € 6.800,00 non ha subito variazioni di bilancio:

Sono state impegnate e pagate spese per € 6.369,25 per l'acquisto di una lavatrice utilizzata dal personale ausiliario, due anuove apparecchiature per i laboratori scientifici, un player per il sistema informativo Display School e di una lavasciuga per le pulizie.

Come descritto nel quadro VIII i beni acquistati sono stati regolarmente registrati nell'inventario scolastico.

Non si rilevano residui passivi e si registra un avanzo di € 430,75 che confluirà nell'avanzo non vincolato e imputato a riserva nella nuova contabilità economico patrimoniale.

TITOLO III – SPESE PER PARTITE DI GIRO

Capitolo 9010 - Ritenute assistenziali e previdenziali ed erariali

Non sono state operate variazioni di bilancio. Si è cercato di contenere, rispetto alla previsione iniziale di € 5.000,00 gli incarichi di professionisti esterni alla scuola utilizzando le risorse interne. Sono stati impegnati e pagati € 1.101,89 per ritenute erariali. Si rileva un avanzo di € 3.898,11.

Capitolo 9020 - Fondo per le piccole spese

Il fondo di € 1.000,00 è stato utilizzato dalla responsabile amministrativa per il pagamento delle minute spese ed è stato reintegrato nel corso dell'esercizio 2016 per complessivi € 2.572,22 debitamente rendicontati al termine di ogni periodo.

Capitolo 9030 - Depositi diversi e varie

Per la parte descrittiva si rimanda a quanto già esposto nella parte relativa alle entrate. Per questo capitolo è stato previsto uno stanziamento di € 5.000,00 e sono stati impegnati e pagati € 400,00 per la restituzione di otto cauzioni di € 50,00 per l'utilizzo del telecomando di accesso al parcheggio dell'Istituto. Non si rilevano residui e si registra un avanzo di € 4.600,00.

Capitolo 9050 – Ritenute per l'imposta sul valore aggiunto (IVA) in base all'articolo 1, comma 629, lettera b) della legge n. 190/2014

Per la parte descrittiva si rimanda al corrispondente capitolo delle entrate.

Dello stanziamento definitivo di € 25.000,00 sono stati impegnati e pagati € 11.621,71. Si registra un avanzo di € 13.378,29.

RIEPILOGO SPESE

SPESE	
Spese correnti – Titolo I	€ 257.991,03
Spese in conto capitale – Titolo II	€ 10.813,98
Spese per partite di giro – Titolo III	€ 14.123,60
Totale generale spese	€ 282.928,61
Avanzo di competenza	€ 83.466,29
Totale	€ 366.394,90

Le suddette spese sono state pagate per € 250.295,95 (nel 2015 erano pari a € 243.617,69) e sono state rilevate a residuo per € 32.632,66 (nel 2015 per € 26.608,90) come da dettaglio riportato nel quadro IV del conto consuntivo.

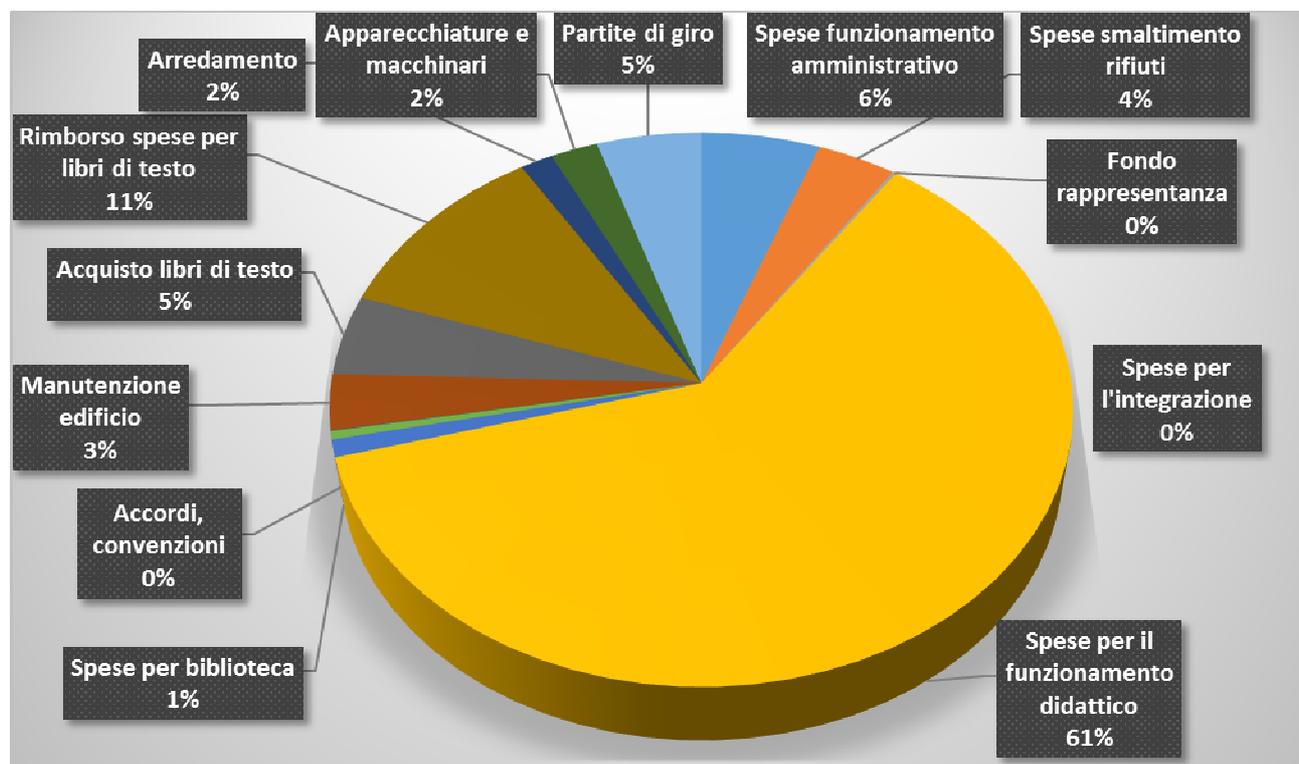
E' stato aumentato il patrimonio dell'Istituto attraverso l'acquisto di beni in conto capitale per l'importo complessivo di € 10.813,98, con un investimento nettamente superiore a quello dell'anno precedente (nel 2015 sono state impegnate spese in conto capitale per € 2.440,00).

Complessivamente, rispetto allo scorso anno, le spese hanno subito un lieve aumento pari al 4,70% (nel 2015 erano pari a € 270.226,59) in particolare le spese per il funzionamento didattico, libri di testo, beni in conto capitale e partite di giro per effetto dello split payment.

Il rapporto tra il totale delle spese impegnate pari a € 282.928,61 e lo stanziamento definitivamente previsto in bilancio per € 388.271,30 risulta essere pari allo 72,87% leggermente inferiore rispetto lo scorso anno (79,85%).

PROSPETTO SPESE			
Cap. 1010	Spese funzionamento amministrativo	€ 15.995,34	6%
Cap. 1020	Spese smaltimento rifiuti	€ 10.704,37	4%
Cap. 1030	Fondo rappresentanza	€ 454,25	0%
Cap. 2010	Spese per il funzionamento didattico	€ 173.010,07	61%
Cap. 2020	Spese per biblioteca	€ 2.906,69	1%
Cap. 2040	Spese per l'integrazione	€ 1.339,52	0%
Cap. 3030	Accordi, convenzioni	€ 100,00	0%
Cap. 4010	Manutenzione edificio	€ 9.171,75	3%
Cap. 5010	Acquisto libri di testo	€ 13.210,56	5%
Cap. 5015	Rimborso spese per libri di testo	€ 31.098,48	11%
Cap. 8010	Arredamento	€ 4.444,73	2%
Cap. 8020	Apparecchiature e macchinari	€ 6.369,25	2%
Cap. 9010-9020-9030	Partite di giro	€ 14.123,60	5%
Totale		€ 282.928,61	100%

IMPIEGO DELLE RISORSE FINANZIARIE



QUADRO IV

RESIDUI ATTIVI E PASSIVI AL 31/12/2016

RESIDUI ATTIVI

Come da dettaglio riportato nel quadro IV del conto consuntivo si rilevano residui attivi al 31/12/2015 pari a complessivi € 23.730,00 accertati nei seguenti capitoli:

Capitolo	Descrizione	Importo
3030	Finanziamento della Regione Trentino Alto Adige al progetto "Scambio studentesco con Porta Westfalica – Germania"	€ 1.780,00
3030	Finanziamento della Regione Trentino Alto Adige al progetto "Alternanza scuola lavoro a Norimberga – Germania"	€ 6.750,00
3030	Finanziamento della Regione Trentino Alto Adige al progetto "Alternanza scuola lavoro in Gran Betagna"	€ 15.200,00
Totale		€ 23.730,00

I finanziamenti sono stati approvati con deliberazione della Giunta Regionale n. 91 del 18.05.2016 e saranno liquidati nel prossimo anno finanziario

RESIDUI PASSIVI

Come da dettaglio riportato nel quadro IV del conto consuntivo si rilevano residui passivi al 31/12/2016 pari a complessivi € 32.632,66 (nel 2015 ammontavano a € 26.608,90) accertati nei seguenti capitoli:

Capitolo	Descrizione	Importo
1010	Spese per il funzionamento amministrativo	€ 1.471,07
2010-01	Spese per il funzionamento didattico	€ 3.353,31
2010-02	Spese per attività integrative, di recupero, progetti extrascolastici	€ 2.474,00
2010-03	Spese per lo sport scolastico	€ 1.287,31
2010-04	Aggiornamento docenti	€ 398,21
2010-05	Educazione alla salute	€ 579,50
2020	Spese per la biblioteca	€ 1.054,00
2040-01	Spese per l'integrazione	€ 1.339,52
4010	Spese per modesti interventi di manutenzione	€ 6.099,50
5015	Spese per rimborso costo libri di testo e/o materiale didattico	€ 12.495,87
8010	Arredamento	€ 2.080,37
Totale		€ 32.632,66

Come già anticipato in premessa buona parte degli acquisti è stata effettuata tra i mesi di ottobre e dicembre e non sempre le forniture del materiale e/o servizi sono evase in tempo utile per essere liquidate entro l'anno finanziario. Per quanto riguarda il capitolo dei progetti, le spese si riferiscono a corsi iniziati con l'anno scolastico 2016/17 e che saranno liquidati alla loro conclusione nella prima parte dell'anno finanziario 2017.

QUADRO V

RESIDUI ATTIVI E PASSIVI ESISTENTI AL 31/12/2014 RISP. AL 31/01/2015

RESIDUI ATTIVI

Come da dettaglio riportato nel quadro V del conto consuntivo non si rilevano residui attivi esistenti al 31/12/2015 risp. al 31/01/2016.

RESIDUI PASSIVI

Come da dettaglio riportato nel quadro V del conto consuntivo non si rilevano residui passivi esistenti al 31/12/2015 risp. al 31/01/2016.

Rispetto ai residui accertati per € 28.808,90 sono stati pagati € 28.492,58 e si registrano minori spese per complessivi € 316,32 che sono confluite nell'avanzo di amministrazione.

Le economie sono dovute soprattutto alla mancata consegna di libri per la biblioteca e attrezzature per i laboratori e per minori costi alcune attività extrascolastiche di promozione alla lettura e di prevenzione dei disturbi alimentari.

Si riporta il dettaglio delle minori spese imputate ai rispettivi capitoli:

Capitolo	Creditore	Descrizione	Importo
1010	Magris S.p.A.	Arrotondamento in fattura	€ 0,01
2010-01	Media Direct Campus Store	Prodotti non disponibili	€ 216,30
4010	Reider Centro Piante s.a.s.	Arrotondamento in fattura	€ 0,01
9030	Irriti Enrica	Mancata restituzione telecomando	€ 50,00
9030	Alex Vergolini	Mancata restituzione tablet	€ 50,00
			€ 316,32

QUADRO VIII

Si rileva un fondo cassa presso l'Istituto cassiere al 31/12/2016 pari a **€ 92.685,27**, maggiore rispetto a quello esistente all'inizio dell'esercizio che ammontava ad € 82.940,27.

Si rilevano residui attivi pari a € 23.730,00 e residui passivi pari a **€ 32.632,66** maggiori rispetto a quelli esistenti all'inizio dell'esercizio pari a € 28.808,90.

L'inventario dei beni mobili presenta un valore a fine esercizio, dedotti gli ammortamenti annuali per € 68.690,62, pari a **€ 253.383,52** con una diminuzione rispetto alla situazione iniziale al 01.01.2016 che registrava un valore d'inventario di € 272.954,50.

Rispetto alla situazione iniziale si registrano aumenti per **€ 49.119,64** per un valore maggiore rispetto l'anno precedente (nel 2015 sono stati inventariati beni per un valore di € 15.035,46) e dovuti all'inventariazione dei seguenti beni:

Nr. inventario	Buono di carico	Descrizione bene	Valore
3059517	n. 202 del 16/02/2016	Armadio casellario per aula C6	€ 699,06
3059518	n. 202 del 16/02/2016	Armadio casellario per aula C7	€ 699,06
3059519	n. 202 del 16/02/2016	Armadio casellario per aula C10	€ 699,06
3059520	n. 202 del 16/02/2016	Armadio casellario per aula C11	€ 699,06
3059521	n. 202 del 16/02/2016	Armadio casellario per aula C12	€ 699,06
3059522	n. 203 del 24/02/2016	Tavolo per biblioteca	€ 672,22
3059523	n. 203 del 24/02/2016	Tavolo per biblioteca	€ 672,22
3059524	n. 203 del 24/02/2016	Poltroncina girevole per biblioteca	€ 411,88
3059525	n. 203 del 24/02/2016	Poltroncina girevole per biblioteca	€ 411,88
3059526	n. 203 del 24/02/2016	Poltroncina girevole per biblioteca	€ 411,88
3059527	n. 203 del 24/02/2016	Poltroncina girevole per biblioteca	€ 411,88
3059528	n. 204 del 04/05/2016	Termocamera per laboratorio chimica C4	€ 810,14
3059529	n. 205 del 30/05/2016	Piattaforma rotante per laboratorio C4	€ 1.460,13
3059530	n. 207 del 07/09/2016	Panca ad angolo per area ristoro	€ 2.364,36
3059531	n. 208 del 29/09/2016	Schermo Samsung per aula C13	€ 5.124,00
3059532	n. 209 del 29/09/2016	Schermo motorizzato per proiezioni aula B7	€ 555,10
3059533	n. 209 del 29/09/2016	Schermo motorizzato per proiezioni aula B11	€ 555,10
3059534	n. 209 del 29/09/2016	Schermo motorizzato per proiezioni aula B12	€ 555,10
3059535	n. 209 del 29/09/2016	Schermo motorizzato per proiezioni aula B13	€ 555,10
3059536	n. 209 del 29/09/2016	Schermo motorizzato per proiezioni aula B14	€ 555,10
3059537 - 3059552	n. 210 del 10/10/2016	n. 16 Tavoli tondi per aule Dada	€ 8.256,16
3059553 - 3059558	n. 212 del 10/10/2016	n. 6 Carrello porta proiettore	€ 3.483,42
3059559	n. 213 del 12/10/2016	Divanetto aula sostegno	€ 1.952,00
3059560	n. 213 del 12/10/2016	Sedia girevole	€ 573,40
3059561	n. 213 del 12/10/2016	Tavolo operativo aula sostegno	€ 1.390,80
3059562	n. 213 del 12/10/2016	Tavolo con prolunghe triangolari	€ 1.112,64
3059563	n. 213 del 12/10/2016	Armadio libreria	€ 3.733,20
3059564	n. 213 del 12/10/2016	Tenda a rullo	€ 902,80
3059565	n. 215 del 26/10/2016	Armadio casellario per aula	€ 827,16
3059566	n. 215 del 26/10/2016	Armadio casellario per aula	€ 827,16
3059567	n. 215 del 26/10/2016	Armadio casellario per aula	€ 827,16
3059568	n. 216 del 14/12/2016	Defibrillatore	€ 1.458,53
3061682	n. 217 del 30/12/2016	Video proiettore portatile	€ 526,92
3061685	n. 217 del 30/12/2016	Video proiettore portatile	€ 526,92
3059569	n. 218 del 30/12/2016	Pc player Display School	€ 716,14
3059570	n. 219 del 30/12/2016	Lavasciuga Taski Swingo	€ 2.983,84
Totale			€ 49.119,64

I suddetti beni sono stati acquistati dalla scuola per un valore di € 8.334,61 e dall'Ufficio Finanziamento scolastico per € 40.785,03.

Con buono di scarico n. 36 del 08/09/2016, autorizzato con decreto della dirigente scolastica n. 76 del 08/09/2016, sono stati scaricati dall'inventario beni non più funzionanti e fuori uso. Non si rilevano decrementi in quanto i beni erano totalmente ammortizzati.

La consistenza patrimoniale dell'Istituto presenta a fine esercizio un valore di **€ 337.166,13** complessivamente maggiore rispetto la data del 31.12.2015 che registrava un patrimonio di € 327.085,87.

Bolzano, 6 marzo 2017

LA RESPONSABILE AMMINISTRATIVA
Rag. Enza Dall'Aglio

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott. Cristina Crepaldi